



# CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

## Verslag 2023

**Organisatie:** KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V.  
**Contactpersoon:** Marjolein Helder

**Adviesbureau:** De Duurzame Adviseurs

**Publicatiedatum:** 12-02-2024  
**Versie:** 1.0



**de duurzame  
adviseurs**



## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Directiebeoordeling</b>	<b>5</b>
2.1	<i>Significante wijzigingen</i>	5
2.1.1	Organizational boundary	5
2.1.2	Referentiejaar	5
2.1.3	Plan van aanpak en CO <sub>2</sub> -reductiedoelstellingen	5
2.1.4	Projecten met gunningvoordeel	5
	<i>Prestaties</i>	6
2.1.5	CO <sub>2</sub> -emissies, energieprestaties en energiebeoordeling	6
2.1.6	Energiebeleid en voortgang	6
2.1.7	Communicatie	6
2.1.8	Initiatieven	6
2.2	<i>Doeltreffendheid en toereikendheid van middelen</i>	6
2.3	<i>Status van acties uit voorgaande directiebeoordelingen</i>	7
2.4	<i>Bevindingen uit de interne audit</i>	7
2.5	<i>Bevindingen uit voorgaande externe audits</i>	8
2.6	<i>Kansen voor verbetering</i>	8
2.7	<i>Output van de directie</i>	8
2.8	<i>Budgetten en investeringen</i>	9
<b>3</b>	<b>Leeswijzer</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>Beschrijving van de organisatie</b>	<b>11</b>
4.1	<i>Introductie</i>	11
4.2	<i>Verantwoordelijke</i>	11
4.3	<i>Organizational boundary</i>	11
4.4	<i>Organisatiegrootte</i>	11
4.4.1	Groottebepaling	11
4.4.2	Vrijstelling van normen	12
4.5	<i>Projecten met gunningvoordeel</i>	12
<b>5</b>	<b>Rapportage van de CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris</b>	<b>13</b>
5.1	<i>Rapportage volgens ISO 14064-1</i>	13
5.2	<i>Referentiejaar en rapportagejaar</i>	13
5.2.1	Significante veranderingen en herberekeningen	14
5.3	<i>Kwantificeringsmethoden</i>	14
5.3.1	Veranderingen van kwantificeringsmethoden	14
5.4	<i>CO<sub>2</sub>-emissie berekeningen</i>	14
5.4.1	CO <sub>2</sub> -emissies	14
5.4.2	Uitsluiting van overige GHG-emissies	15
5.5	<i>Verbranding van biomassa en GHG-verwijderingen</i>	15
5.6	<i>Onzekerheden en impact</i>	15
5.7	<i>Verificatie</i>	15
<b>6</b>	<b>Voortgang en ambitiebepaling</b>	<b>15</b>



6.1	<i>Ambitie</i> .....	15
6.1.1	Vergelijking met sectorgenoten.....	15
6.1.2	SKAO maatregellijst .....	16
6.2	<i>CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang</i> .....	16
6.2.1	Hoofddoelstelling .....	16
6.2.2	Subdoelstellingen.....	17
6.2.3	Doelstellingen scope 3 en voortgang.....	17
6.3	<i>Energiebeoordeling</i> .....	18
6.3.1	Identificatie grootste energiestromen.....	18
6.3.2	Analyse elektriciteitsverbruik .....	19
6.3.3	Conclusies en aanbevelingen .....	20
6.4	<i>Conclusie ambitiebepaling</i> .....	21
<b>Disclaimer &amp; Colofon</b> .....		<b>22</b>
<b>Bijlagen</b> .....		<b>23</b>
<i>Bijlage A – Organizational boundary</i> .....		23
	Vaststelling van de organizational boundary.....	23
	KvK uittreksel.....	23
	Toepassing van GHG Protocol .....	23
	Vaststelling van de organizational boundary.....	23



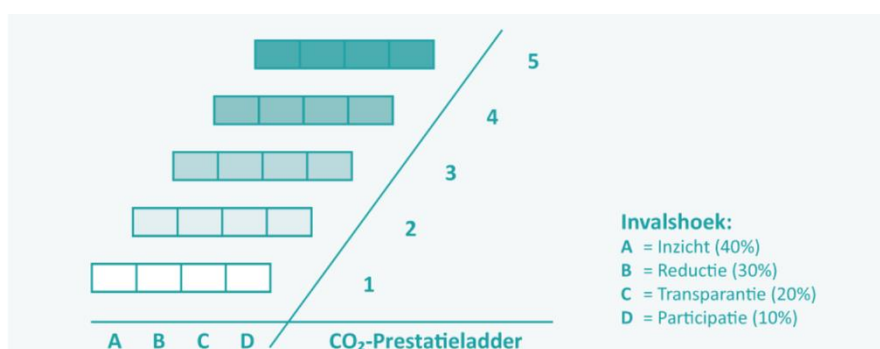
# 1 Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO<sub>2</sub>-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structuren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO<sub>2</sub>. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO<sub>2</sub> te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO<sub>2</sub>-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO<sub>2</sub>-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1, SKAO).





## 2 Directiebeoordeling

De directiebeoordeling van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder vindt jaarlijks plaats om de continue geschiktheid, toereikendheid, doeltreffendheid en afstemming met de strategische richting van de organisatie te bewerkstelligen. Deze beoordeling is onderdeel van onze Plan-Do-Check-Act cyclus.

### 2.1 Significante wijzigingen

#### 2.1.1 Organizational boundary

De organizational boundary is niet gewijzigd ten opzichte van vorig jaar. KZ Aanneming en Groenvoorziening maakt onderdeel uit van het concern KZ Holding B.V.. Deze holding is slechts een financieel rechtspersoon.

#### 2.1.2 Referentiejaar

Zie paragraaf 5.2.

#### 2.1.3 Plan van aanpak en CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen

Zie paragraaf 6.2.

#### 2.1.4 Projecten met gunningvoordeel

Er was in het rapportagejaar één project met gunningvoordeel actief. De lopende projecten met gunningvoordeel in het rapportagejaar waren:

- Project is plantwerk bij de Gemeente Zaanstad

Tenminste halfjaarlijks wordt intern en extern gecommuniceerd over de CO<sub>2</sub>-uitstoot, voortgang van doelstelling en maatregelen en mogelijkheid van individuele bijdrage van medewerkers. De footprint wordt gepubliceerd op de website en via de e-mail en toolboxmeeting gecommuniceerd met de medewerkers.

De communicatie over heel 2023 staat gepland voor de maand maart 2024. Daarnaast zal er tijdens bouwoverleg met opdrachtgevers gecommuniceerd worden over het CO<sub>2</sub>-beleid van de organisatie.

Binnen dit project geldt de algemene doelstelling van de organisatie. CO<sub>2</sub> uitstoot 2019 was 30,97 ton. De totale uitstoot in 2023 was 1,5 ton.

De uitstoot wordt berekend a.d.h.v. aantal uren dat op dit project gewerkt heeft op o.a. de onderstaande categorieën.

- Man met bosmaaier
- Trekker met waterwagen
- Grondwerk
- Plantwerkzaamheden
- Kleine kipper
- Mobiele kraan

Totaal aantal uren brandstof verbruik wordt omgerekend naar totaal aantal liters Diesel verbruik. Dit is de basis voor de CO<sub>2</sub> uitstoot berekening.

De reductiemaatregelen op het project lopen gelijk met onze bedrijfsbrede maatregelen. In 2023 hebben de medewerkers de opleiding 'Het nieuwe Draaien gevolgd'.



## Prestaties

### 2.1.5 CO<sub>2</sub>-emissies, energieprestaties en energiebeoordeling

#### **CO<sub>2</sub>-emissies**

Zie paragraaf 5.4.

#### **Energieprestaties**

Zie paragraaf 6.3.

#### **Energiebeoordeling**

Zie paragraaf 6.3.

### 2.1.6 Energiebeleid en voortgang

#### **CO<sub>2</sub>-reductiedoelstelling**

Zie paragraaf 6.2.

We hadden als doel om in 2023 ten opzichte van 2018 6% te reduceren. Over heel 2018 hebben wij 413,21 ton CO<sub>2</sub> uitgestoten. De verwachting was de totale uitstoot van 2023 ongeveer met 360 ton CO<sub>2</sub> zou zijn. Hierbij kunnen we concluderen dat we onze verwachtingen hebben bereikt, door 355,6 ton CO<sub>2</sub> uit te stoten. Hiermee hebben we onze doelstelling van 6% ruimschoots behaald.

In deze rapportage wordt de nieuwe doelstelling vastgesteld voor 2028 met 2023 als referentiejaar.

#### **Energie reductiedoelstelling**

Zie paragraaf 6.3.

Dit is het eerste jaar dat we een doelstelling zetten op reduceren van energie (in GJ). Hierdoor kunnen nog geen uitspraken worden gedaan over het behalen van de doelstelling. Hier zal in een volgend rapportagejaar over worden gerapporteerd.

### 2.1.7 Communicatie

Er wordt tenminste halfjaarlijks intern en extern gecommuniceerd over de CO<sub>2</sub>-footprint, de voortgang van het plan van aanpak en de doelstellingen, de mogelijkheid van individuele bijdrage van medewerkers en de initiatieven. Dit gebeurt conform het hiervoor opgestelde communicatieplan. Deze communicatie omvat ook de projecten met gunningvoordeel indien aanwezig. Daarnaast worden op de website van de SKAO en op de eigen website de verplichte internetpublicaties geplaatst.

### 2.1.8 Initiatieven

Er wordt actief deelgenomen aan het CO<sub>2</sub>-reductieinitiatief Sturen op CO<sub>2</sub>. Het doel van deze deelname met sector- en/of ketenpartners is het uitwisselen van kennis en stimuleren van innovatie omtrent CO<sub>2</sub>-reductie. Hiervoor wordt jaarlijks een budget vrijgemaakt, wat in deze directiebeoordeling geaccordeerd wordt.

Participatie sector- en keteninitiatieven geeft de organisatie aan dat er gebruik wordt gemaakt van de het overzicht op [https://www.skao.nl/initiatieven\\_programma](https://www.skao.nl/initiatieven_programma). Jaarlijks wordt geëvalueerd of deelname aan de initiatieven nog steeds als relevant en actueel wordt gezien en/of dat er eventuele andere geschikte initiatieven van toepassing kunnen zijn.

## 2.2 Doeltreffendheid en toereikendheid van middelen

De projectleider heeft beoordeeld dat het CO<sub>2</sub>-reductiesysteem werkt naar behoren naar aanleiding van de bevindingen uit de interne audit met betrekking tot de doelstellingen per eis. Er is geen noodzaak voor wijzigingen in het opgestelde CO<sub>2</sub>-managementsysteem, maatregelen of deelname aan initiatieven. Wel wordt er een nieuwe doelstelling vaststelt.

Daarnaast geeft het (per halfjaar) in kaart brengen van de emissiestromen veel inzicht in de energieverbruiken en geeft het handvatten om het verbruik gericht te reduceren. De interne



communicatie over dit onderwerp draagt bij tot het vergroten van de bewustwording onder de medewerkers. Het certificaat is nog steeds van belang voor het binnen halen van opdrachten, onze positie in de markt en duurzaamheidsambities. Om deze redenen vindt de projectleider het relevant om het certificaat te behouden. Er is geen behoefte aan extra middelen (tijd en opleiding) om dit te realiseren.

### 2.3 Status van acties uit voorgaande directiebeoordelingen

Uit voorgaande directiebeoordelingen zijn de volgende kansen voor verbetering naar voren gekomen:

- Het plaatsen van zonnepanelen op het dak, zodat de elektriciteit volledig zelf wordt opgewekt (100% groene stroom)
  - De zonnepanelen zijn medio juli 2023 geplaatst.
- In het inkoopbeleid wordt opgenomen bij de aanschaf van computers, laptop etc. rekening te houden met het Energy Star Label
  - Er zijn afgelopen jaar geen computers en/of laptops aangeschaft.
- In 2023 zullen alle chauffeurs de cursus "Het Nieuwe Draaien" gaan volgen.
  - De cursus is gevolgd door alle chauffeurs in 2023.
- In 2023 zullen alle chauffeurs de cursus "Het Nieuwe Rijden" gaan volgen.
  - De cursus is gevolgd door alle chauffeurs in 2023.
- Bij het vervangen van materieel zal er altijd eerst gekeken worden naar een elektrische of hybride optie. Daarbij zullen de prijs en functionaliteiten in acht worden genomen.
  - Dit voeren we standaard als beleid en hier wordt altijd naar gekeken.
- Er zal onderzoek gedaan worden naar het brandstofverbruik per machine, zodat er beter gemonitord kan worden welke machines het meeste brandstofverbruik.
  - Dit moet nog verder opgepakt worden.
- Bij het vervangen van leaseauto's zal er gekeken worden naar een elektrische variant (komend jaar wordt het wagenpark uitbereid met elektrische leaseauto's).
  - In 2023 is er voor de uitvoerder een elektrische auto aangeschaft.
- Er gaat gestart worden met het op afstand monitoren van vochtpercentages zodat de planning van het watergeven hierop aangepast kan worden en efficiënter wordt. Waardoor er minder rondes gereden worden.
  - Dit wordt gedaan.
- Gebruik duurzamere brandstof HVO100.
  - In 2023 is er nog geen gebruik gemaakt van HVO100. We zijn op dit moment bezig met den project in Purmerend waarbij gebruik gemaakt gaat worden van HVO100.

In het afgelopen jaar zijn de volgende acties hierop genomen:

- Er zijn in Juli 2023 zonnepanelen op het dak geïnstalleerd, zodat de elektriciteit volledig zelf wordt opgewekt.
- In april 2023 hebben alle chauffeurs de cursus "Het Nieuwe Draaien" gevolgd.
- In april 2023 hebben alle chauffeurs de cursus "Het Nieuwe Rijden" gevolgd.
- Er is een elektrische bedrijfswagen aangeschaft voor uitvoerder "Peter Kampstra".
- Er wordt voor project in Purmerend gebruik gemaakt van HVO100 brandstof.

### 2.4 Bevindingen uit de interne audit

De interne audit is uitgevoerd op 5-2-2024 door Michiel de Soet, werkzaam bij De Duurzame Adviseurs. De auditee was Marjolein Helder. Hieruit kwamen de volgende bevindingen:

- Emissie inventaris dient nog geverifieerd te worden
- Steekproef is niet uitgevoerd
- Kwaliteitscontrole HVO ontbreekt nog in de cijfers, net als elektra van de wagens
- 2.A.3 Energiebeoordeling is uitgevoerd op het materieel. De vraag is of deze energiebeoordeling de juiste is voor de organisatie. Het wordt nu berekend op basis van ouderdom van materieel. Mogelijk kan de energiebeoordeling relevanter worden gemaakt door bij te houden wat de energiedrager is van het materieel. De organisatie is bezig met (voornamelijk klein) materieel elektrificeren. Dit kan een beter inzicht geven in de voortgang.
- Het excel acties, planning en verantwoordelijkheden is nog niet helemaal ingevuld.
- Nieuwe doelstellingen accorderen in directiebeoordeling



- Maak de doelstelling voor alternatieve brandstoffen en energie concreet met percentages en jaartallen
- Communiceren doelstellingen aan medewerkers
- Eigen site linkt niet naar SKAO site.

Bovenstaande punten worden komende maand opgepakt en uitgevoerd. De meeste punten komen doordat we in maart publiceren en de datum voor de interne audit net iets te vroeg gepland stond om alle cijfers compleet te hebben.

## 2.5 Bevindingen uit voorgaande externe audits

Uit voorgaande externe audits zijn de volgende aandachtspunten naar voren gekomen:

- De reductie doelstelling dient ambitieuzer geformuleerd te worden.
- Publiceer de kwantitatieve bijdrage van de maatregelen aan de doelstelling op de website van de organisatie.
- Plaats op de bedrijfswebsite een link naar de SKAO-website.

In het afgelopen jaar zijn de volgende corrigerende maatregelen hierop genomen:

- Er zijn dit jaar nieuwe reductiedoelstelling geformuleerd.
- De link op naar de SKAO-website wordt deze maand geplaatst.
- De kwantitatieve bijdrage van de maatregelen zijn gepubliceerd op de website.

## 2.6 Kansen voor verbetering

Naar aanleiding van deze evaluatie zijn er kansen voor verbetering geïdentificeerd. Deze leiden tot de volgende acties voor komend jaar:

### Scope 1 Brandstofverbruik

- Toolboxmeeting het nieuwe draaien
- Toolboxmeeting het nieuwe rijden
- Aanschaffen elektrisch handgereedschap bij vervanging
- Transport: Slim plannen van (retour)vrachten
- Maandelijks controle bandenspanning
- Gebruik HVO100 brandstof

### Scope 2 Elektriciteitsverbruik

- Bij vervanging/aankoop van computers, laptops, monitors, printers wordt aantoonbaar gekozen voor producten met het Energy Start label of met een EPEAT registratie.

## 2.7 Output van de directie

De directie heeft geconcludeerd dat op basis van de resultaten uit de interne audit het CO<sub>2</sub>-reductiesysteem naar behoren werkt zoals te zien is in het behalen van de doelstelling. Er is geen extra behoefte aan aanvullende middelen.

De doelstelling van 2023 is gehaald en inmiddels is er een ambitieuze nieuwe doelstelling vastgesteld. Het referentiejaar wordt 2023.

Totale reductie in 2028 20%.

- Reductie in 2024 2%
- Reductie in 2025 6%
- Reductie in 2026 10%
- Reductie in 2027 15%
- Reductie in 2028 20%

Doelstelling gaan we halen door de volgende (hoofd)reductiemaatregelen te nemen:

- 2 bedrijfsbussen vervangen voor elektrische bedrijfswagens, reductie van 8,5%
- Kleinere reductiemaatregelen
- Gebruik HVO100, reductie van 10%





De interne communicatie over dit onderwerp draagt bij tot het vergroten van de bewustwording onder de medewerkers.

Het opnemen van de CO2 doelstelling en maatregelen in het kwaliteitsregister wordt een belangrijke stap om tot de continue borging en bewustwording van de vastgestelde doelstelling/maatregelen op te pakken.

Het certificaat is nog steeds van belang voor het binnen halen van opdrachten, onze positie in de markt en duurzaamheidsambities. Om deze reden vindt de directie het nog steeds relevant om het certificaat te behouden en stelt hiervoor budget beschikbaar. Er is geen behoefte aan extra middelen (tijd, opleiding) om dit te realiseren.

Als kansen voor verbetering gaan we kijken naar elektrische bedrijfswagens, maar ook houden we de ontwikkelingen m.b.t. vervanging van bedrijfsmiddelen zoals de trekkers naar duurzame varianten nauw in de gaten. Dit is onze grootste categorie uitstoot waar we grootste besparing op kunnen doen.

We gaan ook komende jaar weer deelnemen aan het initiatie 'Sturen op CO2'.

## 2.8 Budgetten en investeringen

Voor het uitvoeren van het plan van aanpak, het behouden van het CO<sub>2</sub>-Prestatieladder certificaat en participatie aan initiatieven hebben we als directie een budget beschikbaar gesteld. De kosten voor het jaarlijks onderhouden van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder zijn als volgt:

€ 3000,-	Ondersteuning De Duurzame Adviseurs per jaar
€ 2.300,-	Kosten certificering per jaar
€ 250,-	Contributie SKAO
€ 500,-	Initiatieven

De eventuele besparingen die de maatregelen opleveren, worden waar het kan gebruikt om te investeren in nieuwe maatregelen.

## Ondertekening

Kenmerk:	Directiebeoordeling 2023
Datum:	12-02-2024
Versie:	1.0

-----  
Handtekening

-----  
Naam en functie



### 3 Leeswijzer

Dit dossier is opgebouwd uit verschillende documenten. In dit hoofdstuk wordt toegelicht welk doel elk document dient.

#### **CO<sub>2</sub>-verslag**

Dit CO<sub>2</sub>-verslag omvat de tekstuele informatie ter ondersteuning van het CO<sub>2</sub>-managementsysteem. De opbouw van dit document is als volgt:

1. Introductie van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder
2. Directiebeoordeling
3. Leeswijzer van de verschillende documenten in het dossier
4. Beschrijving van de organisatie
5. Rapportage van de CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris conform ISO 14061-1
6. Voortgang en ambitiebepaling

Bijlage A: Toelichting van de organizational boundary

#### **CO<sub>2</sub>-dashboard**

Het Excel document "CO<sub>2</sub>-dashboard" omvat de scope 1, 2 en business travel CO<sub>2</sub>-emissies en energieverbruiken en de voortgang hiervan. In het tabblad "data" worden de brongegevens ingevoerd en gekoppeld aan de juiste CO<sub>2</sub>-emissiefactoren van dat jaar vanuit het tabblad "input keuzevariabelen".

#### **Acties, planning en verantwoordelijkheden**

Het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden" omvat de stuurcyclus en het energiemanagement actieplan voor het onderhouden van het CO<sub>2</sub>-managementsysteem. Hierin worden acties, planning en verantwoordelijkheden omschreven, belanghebbenden geïdentificeerd en wordt een checklist met de verplichte communicatie bijgehouden. Verder wordt de dataverzamelingsprocedure vastgelegd en het plan van aanpak voor CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen inclusief berekening van de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen omschreven.

#### **CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris scope 3 en voortgang**

Het Excel document "CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris scope 3 en voortgang" omvat de kwalitatieve en kwantitatieve scope 3 analyse. In de kwalitatieve analyse wordt het onderwerp voor de ketenanalyse bepaald en in de kwantitatieve analyse worden de scope 3 CO<sub>2</sub>-emissies en de voortgang hiervan weergegeven. In het tabblad "data" worden de brongegevens ingevoerd en gekoppeld aan de juiste CO<sub>2</sub>-emissiefactoren vanuit het tabblad "input keuzevariabelen".

#### **Ketenanalyse**

In dit document wordt de CO<sub>2</sub>-uitstoot van een bepaalde keten geanalyseerd en wordt hierop een CO<sub>2</sub>-reductiedoelstelling voor de keten opgesteld.



## 4 Beschrijving van de organisatie

### 4.1 Introductie

"KZ" Aanneming & Groenvoorziening B.V. is begin 1999 ontstaan na een fusie tussen Koning Aanneming-en Kraanverhuur en LBW B.V. Hierdoor werden een aannemingsbedrijf en een groenvoorzieningsbedrijf samengevoegd waardoor een nieuw bedrijf ontstond wat zowel in de Groenvoorziening als in de GWW-sector haar diensten verleend.

Onze klantenkring bestaat voornamelijk uit provincies, gemeentes, waterschappen, zorginstellingen, overheid-en semi-overheid, recreatieschappen en aannemers. Door onze grote diversiteit aan werkzaamheden kunnen wij onze klanten een breed pakket aan werkzaamheden aanbieden.

"KZ" Aanneming & Groenvoorziening B.V. is gecertificeerd voor de kwaliteitscertificaten ISO 9001 en VCA\*\*. In 2021 zijn de BRL's Groenvoorziening en Boomverzorging van het Groenkeur en niveau 5 van de CO<sub>2</sub> prestatieladder weer behaald. Ook zijn wij vanaf januari 2022 gecertificeerd voor de NTA 8080.

### 4.2 Verantwoordelijke

Marjolein Helder is de interne verantwoordelijke voor het beheren van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hij draagt verantwoordelijkheid voor het uitzetten van taken, toewijzen van verantwoordelijkheden en het rapporteren aan het management. Voor het opstellen van alle bijbehorende documentatie voor het behouden van niveau 5 op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt de organisatie ondersteund door het adviesbureau De Duurzame Adviseurs.

### 4.3 Organizational boundary

#### Voor bedrijven – GHG-protocol methode

De organizational boundary is opgesteld volgens de eisen van *Greenhouse Gas Protocol – A Corporate Accounting and Reporting Standard:2004, hoofdstuk 3*, zoals beschreven in *Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1, hoofdstuk 4*. De equity share benadering is hierbij toegepast.

De organizational boundary zoals deze op het certificaat wordt vermeld is als volgt:

KZ Holding B.V. – Westerhaven 12, 1671CH Medemblik – KvK-nummer 52886166  
KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157

De volledige analyse is te vinden in Bijlage A van dit document.

### 4.4 Organisatiegrootte

#### 4.4.1 Groottebepaling

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder onderscheidt kleine, middelgrote en grote organisaties op basis van CO<sub>2</sub>-uitstoot binnen de vastgestelde organizational boundary. Dit wordt gedaan volgens onderstaande tabel. Hierbij wordt eerst vastgesteld of de organisatie behoort tot de categorie "diensten" of tot de categorie "werken/leveringen" (conform Richtlijn 2014/24/EU). KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. behoort tot de categorie diensten.

	DIENSTEN	WERKEN/LEVERINGEN
<b>Kleine organisatie (K)</b>	Totale CO <sub>2</sub> -uitstoot bedraagt maximaal ( $\leq$ ) 500 ton per jaar.	Totale CO <sub>2</sub> -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal ( $\leq$ ) 500 ton per jaar, <b>en</b> de totale CO <sub>2</sub> -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal ( $\leq$ ) 2.000 ton per jaar.



<b>Middelgrote organisatie (M)</b>	Totale CO <sub>2</sub> -uitstoot bedraagt maximaal ( $\leq$ ) 2.500 ton per jaar.	Totale CO <sub>2</sub> -uitstoot <i>van de kantoren en bedrijfsruimten</i> bedraagt maximaal ( $\leq$ ) 2.500 ton per jaar, <b>en</b> de totale CO <sub>2</sub> -uitstoot <i>van alle bouwplaatsen en productielocaties</i> bedraagt maximaal ( $\leq$ ) 10.000 ton per jaar.
<b>Grote organisatie (G)</b>	Totale CO <sub>2</sub> -uitstoot bedraagt meer dan ( $>$ ) 2.500 ton per jaar.	Overig

De CO<sub>2</sub>-uitstoot is te vinden in de CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris rapportage in het document "CO<sub>2</sub>-dashboard". Met deze uitstoot valt de organisatie in de categorie klein.

#### 4.4.2 Vrijstelling van normen

Kleine organisatie: 5.A.2-2, 5.A.3, 4.C, 5.C, 4.D en 5D. Voor eis 4.A.1 hoeft de organisatie één ketenanalyse op te stellen.

#### 4.5 Projecten met gunningvoordeel

Een project met gunningvoordeel is een project van een organisatie waarbij de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder een rol heeft gespeeld in de aanbesteding. Hierbij is het niet relevant of het gunningvoordeel wel of niet doorslaggevend is geweest bij het verkrijgen van de opdracht, of op welke manier de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder in de aanbesteding is gevraagd.

Met deze definitie in het achterhoofd, liepen er één project met gunningvoordeel in het rapportagejaar. Dit zijn:

1. Project planten van bomen gemeente Zaanstad

De documentatie van dit project is opgenomen in het Project Impact Dashboard op de SKAO-pagina.



## 5 Rapportage van de CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris

### 5.1 Rapportage volgens ISO 14064-1

De CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris rapportage is opgesteld volgens de eisen uit ISO 14064-1, paragraaf 9.3.1. In onderstaande tabel is een kruistabel gemaakt van de onderdelen uit ISO 14064-1 en de vermelding in dit dossier.

ISO 14064-1 §9.3.1	BESCHRIJVING	VERMELDING
A	Description of the reporting organization	Verslag, H4
B	Person or entity responsible for the report	Verslag, §4.2
C	Reporting period covered	Verslag, §5.2
D, E	Documentation of organizational and reporting boundaries, including criteria to define significant emissions	Verslag, §4.3
F	Direct GHG emissions	CO <sub>2</sub> -dashboard, tabblad "CO <sub>2</sub> -emissie-inventaris", totaal scope 1 en Verslag, §5.4.1
G	Treatment of biogenic CO <sub>2</sub> emissions and removals	Verslag, §5.5
H	GHG removals	Verslag, §5.5
I	Exclusion of sources or sinks	Verslag, §5.4.2
J	Indirect GHG emissions	CO <sub>2</sub> -dashboard, tabblad "CO <sub>2</sub> -emissie-inventaris", totaal scope 2 en business travel & Scope 3 – kwalitatieve en kwantitatieve analyse, tabblad "Kwantitatieve analyse", en Verslag, §5.4.1
K	Base year	Verslag, §5.2
L	Changes and recalculations	Verslag, §5.2.1
M	Quantification approaches	Verslag, §5.3
N	Changes to methodologies	Verslag, §5.3.1
O, T	Emission or removal factors used	Verslag, §5.3
P, Q	Uncertainties	Acties, planning en verantwoordelijkheden, tabblad "dataverzameling", en Verslag, §5.6
R	Statement in accordance with ISO 14064-1	Verslag, §5.1
S	Verification	Verslag, §5.7

### 5.2 Referentiejaar en rapportagejaar

Het jaar 2018 dient als referentiejaar voor de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en het monitoren van de CO<sub>2</sub>-uitstoot. Dit rapport betreft rapportagejaar 2023. Alle volgende paragrafen in dit hoofdstuk betreffen het rapportagejaar zoals hier vermeld en de organisatie zoals omschreven in hoofdstuk 4 van dit CO<sub>2</sub>-verslag.



## 5.2.1 Significante veranderingen en herberekeningen

Er zijn geen wijzigingen geweest in de keuze van het referentiejaar en de berekeningen van CO<sub>2</sub>-emissies van dat jaar en daaropvolgende jaren. Er is nu een nieuwe doelstelling geformuleerd voor 2028 met als referentiejaar 2023.

## 5.3 Kwantificeringsmethoden

Voor het kwantificeren van de CO<sub>2</sub>-uitstoot is gebruik gemaakt van een Excelmodel waarbij alle energieverbruiken worden omgerekend naar CO<sub>2</sub>-emissies. De bronnen van de energieverbruiken worden vermeld in het Excel document van de CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris van de organisatie. De emissiefactoren van de website [www.co2emissiefactoren.nl](http://www.co2emissiefactoren.nl) worden gehanteerd, zoals omschreven in handboek 3.1 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder en volgens de toepassing zoals omschreven op [www.co2emissiefactoren.nl](http://www.co2emissiefactoren.nl). Omdat het gaat om specifieke emissiefactoren op nationaal niveau, zijn de gehanteerde emissiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van de data van de broeikasgas activiteiten naar de daarmee gepaard gaande CO<sub>2</sub>-emissies. De emissiefactoren van de organisatie zullen te allen tijde meegaan met wijzigingen in de emissiefactoren van handboek 3.1 en daaropvolgende handboeken van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

Er zijn geen verwijderingsfactoren van toepassing.

### 5.3.1 Veranderingen van kwantificeringsmethoden

Er zijn geen wijzigingen geweest in kwantificeringsmethoden.

## 5.4 CO<sub>2</sub>-emissie berekeningen

### 5.4.1 CO<sub>2</sub>-emissies

In onderstaande tabel zijn de verbruiken en bijbehorende CO<sub>2</sub>-emissies weergegeven voor scope 1, 2 en business travel.

TABEL M1. OVERZICHT CO <sub>2</sub> -EMISSIES, GEHELE ORGANISATIE					2023 Heel jaar	
TYPE EMISSIESTROOM SCOPE 1	AANTAL	EENHEID	CONVER SIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Aardgasverbruik		0 m <sup>3</sup>	2.079	-	-	0,0%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel		81.655 liter	3.256	265,9	74,8%	
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - LPG		0 liter	1.802	-	-	0,0%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine		774 liter	2.821	2,2	0,6%	
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO		0 liter	347	-	-	0,0%
Brandstofverbruik wagenpark - diesel		26.426 liter	3.256	86,0	24,2%	
Brandstofverbruik wagenpark - benzine		539 liter	2.821	1,5	0,4%	
<b>Totaal scope 1</b>				<b>355,6</b>		
TYPE EMISSIESTROOM SCOPE 2	AANTAL	EENHEID	CONVER SIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom		0 kWh	456	-	-	0,0%
Elektriciteitsverbruik - groene stroom		24.096 kWh	0	-	-	0,0%
Elektriciteitsverbruik - wagens		0 kWh	456	-	-	0,0%
Warmtelevering - STEG centrale		0 GJ	25.370	-	-	0,0%
<b>Totaal scope 2</b>				<b>-</b>		
TYPE EMISSIESTROOM BUSINESS TRAVEL	AANTAL	EENHEID	CONVER SIEFACTOR (g CO <sub>2</sub> per eenheid)	UITSTOOT (ton CO <sub>2</sub> )		
Zakelijk vervoer - gedeclareerde kilometers		0 km	193	-	-	0,0%
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer		0 km	20	-	-	0,0%
Villegreizen <700 km		0 km	234	-	-	0,0%
Villegreizen 700-2600 km		0 km	172	-	-	0,0%
Villegreizen >2600 km		0 km	157	-	-	0,0%
<b>Totaal business travel</b>				<b>-</b>		
<b>TOTALE EMISSIES SCOPE 1, 2 EN BUSINESS TRAVEL</b>				<b>356</b>		

In onderstaande tabel zijn de CO<sub>2</sub>-emissies weergegeven voor de verschillende emissiestromen in scope 3.

Top 6 - Scope 3 emissies			
1. Categorie:	Inkopen	Aangekochte goederen	1.443 ton CO <sub>2</sub>
2. Categorie:	Inhuur derden	Aangekochte diensten	586 ton CO <sub>2</sub>
3. Categorie:	Overig	Aangekochte goederen en diensten	73 ton CO <sub>2</sub>
4. Categorie:	0	Upstream transport en distributie	71 ton CO <sub>2</sub>
5. Categorie:	0	Productieafval	65 ton CO <sub>2</sub>
6. Categorie:	0	Woon-werkverkeer	13 ton CO <sub>2</sub>



### 5.4.2 Uitsluiting van overige GHG-emissies

In handboek 3.1 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is de rapportage van de CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris over alle broeikasgassen, uitgedrukt in CO<sub>2</sub>-equivalenten nog niet verplicht. Het is dus niet vereist overige gassen, niet zijnde CO<sub>2</sub> (CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, HFC's, PFC's en SF<sub>6</sub>) die vrijkomen bij operaties van de organisatie, mee te nemen in de emissie-inventaris. Dit geldt ook voor koudemiddelen (refrigerants) en smeermiddelen. Daarom worden deze uitgesloten van deze emissie-inventaris rapportage.

### 5.5 Verbranding van biomassa en GHG-verwijderingen

Er vonden geen verbranding van biomassa en geen GHG-verwijderingen plaats. Ook heeft er geen compensatie plaatsgevonden.

### 5.6 Onzekerheden en impact

De onzekerheden en de impact daarvan worden omschreven in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden" op het tabblad "dataverzameling".

### 5.7 Verificatie

De organisatie heeft ervoor gekozen om de emissie-inventaris niet apart te laten verifiëren door een extern bureau. De CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris zal tijdens de externe audit middels een steekproef geverifieerd worden.

## 6 Voortgang en ambitiebepaling

### 6.1 Ambitie

Vanuit de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt gevraagd om reductiedoelstellingen op te stellen die zowel ambitieus als realistisch zijn. Om te kunnen bepalen hoe ambitieus de doelstellingen en maatregelen zijn van de organisatie is gekeken naar sectorgenoten en is de maatregellijst van SKAO ingevuld.

#### 6.1.1 Vergelijking met sectorgenoten

- **Sectorgenoot 1 | Stoep Groenvoorziening N5**

CO<sub>2</sub>-footprint in referentiejaar: onduidelijk

Doelstelling scope 1, 2 en business travel: 7% in 2025 ten opzichte van 2010

Doelstelling scope 3:

- 5% schoon gras leveren voor fermentatie
- 5% schoon gras leveren voor veevoer (hergebruik)
- Actief deelnemen met Biobased Economy
- 10% van de omzet van onderaannemers hebben een CO<sub>2</sub>-prestatieladder niveau 3
- 50% van de onderaannemers komen uit de regio waar het werk zich bevindt
- Deelname vereist onderaannemers aan het nieuwe rijden/draaien
- Binnen Groencollectief Nederland initiëren van CO<sub>2</sub>-reductie projecten
- Het papierverbruik verminderen door medewerkers

Meest significante maatregelen in het plan van aanpak:

- Bij aanschaf van nieuwe bedrijfsbussen zal minimaal Euro 5 motoren worden aangeschaft.
- Bij aanschaf van nieuwe bedrijfsauto's (kantoor) wordt gekeken naar de CO<sub>2</sub>-uitstoot. Schone auto's zullen onder het personeel gepromoot worden. Er wordt een maximum gesteld van energielabel C bij aanschaf van nieuwe auto's.
- Bij aanschaf van nieuwe vrachtauto's worden er alleen vrachtwagens met een Euro 6 motor gekocht.
- Bij aanschaf van nieuwe tractoren worden er alleen tractoren met een TIER IV motor gekocht.



- Gebruik elektrisch handgereedschap als het werk het toelaat.
- Rijstijl aanpassen volgens nieuwe rijden.
- Controleren bandenspanning maandelijks.

- **Sectorgenoot 2 | van Bodegom N5**

CO<sub>2</sub>-footprint in referentiejaar: 436,15 ton CO<sub>2</sub>

Doelstelling scope 1: 85% t.o.v. 2016

Scope 2: 100%, geen uitstoot

Meest significante maatregelen in het plan van aanpak:

- In 2023 minimaal 50% HVO50 inzetten en waar mogelijk HVO100 toepassen
- In 2025 in totaal 10% van het handmateriaal geëlektrificeerd hebben
- Het onderhouden van materieel en verduurzamen van het machinepark
- Het toepassen van Het Nieuwe Rijden en Het nieuwe Draaien

### 6.1.2 SKAO maatregellijst

De algemene conclusie naar aanleiding van de maatregellijst is dat de organisatie al vrij vooruitstrevend is op het gebied gasloos pand, gebruik zonnepanelen en elektrificeren van het elektrische handgereedschap. Echter zijn er nog voldoende maatregelen te nemen om het fossiele brandstof verbruik te verminderen, zoals het inzetten van volledig elektrische auto's, gebruik van biobrandstoffen.

## 6.2 CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

### 6.2.1 Hoofddoelstelling

#### HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. wil in 2028 ten opzichte van 2023 20% minder CO<sub>2</sub> uitstoten

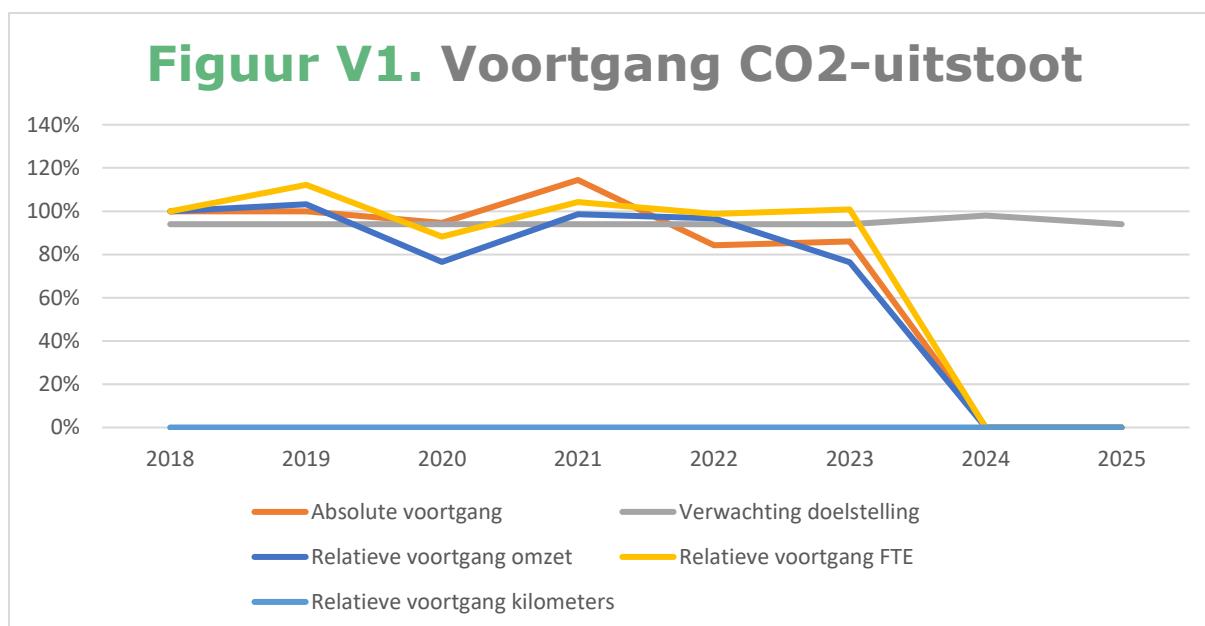
Deze doelstelling is absoluut.

#### JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

<b>2024</b>	2%
<b>2025</b>	6%
<b>2026</b>	10%
<b>2027</b>	15%
<b>2028</b>	20%

De doelstelling welke stond t/m 2023 is gehaald.





## 6.2.2 Subdoelstellingen

SUBDOELSTELLINGEN		
	DOELSTELLING	VOORTGANG
<b>Scope 1</b>	80%	N.v.t.
<b>Scope 2</b>	100%	Geen scope 2 uitstoot in 2025
<b>Business travel</b>	100%	Geen business travel
<b>Groene stroom</b>	100%	Er wordt 100% groene stroom ingekocht
<b>Alternatieve brandstoffen</b>	10% reductie door gebruik HVO100 brandstoffen	

## 6.2.3 Doelstellingen scope 3 en voortgang

De kwalitatieve analyse is nog actueel.

### Ketenanalyse – Planten van bomen

KZ aanneming & Groenvoorziening wil in 2024 80% CO<sub>2</sub> reduceren ten opzichte van 2021 in de keten transport. De volledige ketenanalyse inclusief onderbouwing van deze doelstelling is te vinden in het document "Update 2023 Ketenanalyse".

Om reductiemogelijkheden in scope 3 van deze keten te bepalen is gekozen voor het transport van de palen de CO<sub>2</sub>-uitstoot berekend over 2021. Dit is een onderdeel met de grootste uitstoot in deze keten. In deze ketenanalyse zijn de gegevens afkomstig van alle boomplantwerkzaamheden en de daarbij ingekochte palen gedurende 2021. Zo kon er nauwkeuring worden berekend wat de emissie is.

KZ Aanneming- en Groenvoorziening wil in samenwerking met leveranciers de CO<sub>2</sub>- uitstoot in de keten verminderen. Om dit uit te voeren zijn verschillende reductiemogelijkheden opgesomd.

Als reductiemogelijkheden voor het transport stond gepland in 2023 alle palen in te kopen bij 1 leverancier. Dit is daadwerkelijk ook uitgevoerd. In 2023 zijn alle palen ingekocht bij Leegwater houtbereiding BV.



Tweede reductiemogelijkheid is dat er niet meer dan 2 leveringen plaats vinden in 2023 van boompalen.

In 2023 zijn er 5 leveringen van boompalen geweest. Dit is 1 levering meer dan in 2022. Dit is ten opzicht van 2021 een vermindering van 5 leveringen a 25,44 kg CO<sub>2</sub> uitstoot per levering ten opzichte van 2021.

Totaal is dit een vermindering van 127,2 kg CO<sub>2</sub> uitstoot ten opzichte van 2021.

Ons doel was 2 leveringen. Dit doel is niet gehaald.

De doelstelling is niet gehaald maar zeker wel van toepassing. De vraag is alleen of het doel niet te ambitieus is. Besloten is de doelstelling voor 2024 nogmaals vast te stellen op 2 leveringen.

### 6.3 Energiebeoordeling

Het doel van deze energiebeoordeling is de huidige en de historische energieverbruiken van de voorliggende jaren van KZ Aanneming & Groenvoorziening in kaart te brengen. Middels de energiebeoordeling wordt inzicht verkregen in de grootste energieverbruikers binnen de organisatie. De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder vereist dat er inzicht wordt verkregen in de 80% grootste verbruikers. Hierdoor kunnen de belangrijkste processen, gebouwen en/of activiteiten die bijdragen aan CO<sub>2</sub>-uitstoot effectief aangepakt worden. De uitgebreide analyse is uitgevoerd in Excel en is op te vragen bij de externe adviseur. Deze energiebeoordeling is uitgevoerd over 2023.

#### 6.3.1 Identificatie grootste energiestromen

De 80% grootste emissiestromen in 2023 van KZ Aanneming en Groenvoorziening zijn:

- Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen (diesel) 75%
- Brandstofverbruik wagenpark (diesel) 24%

De uitkomst van de grootverbruikers komt overeen met afgelopen jaren.

JAREN	2018	2019	2020	2021	2022	2023
DIESEL BEDRIJFSMIDDELEN	64%	62%	68%	74%	74%	75%
DIESEL WAGENPARK	29%	28%	21%	17%	17%	24%
	<b>93%</b>	<b>90%</b>	<b>89%</b>	<b>91%</b>	<b>91%</b>	<b>99%</b>

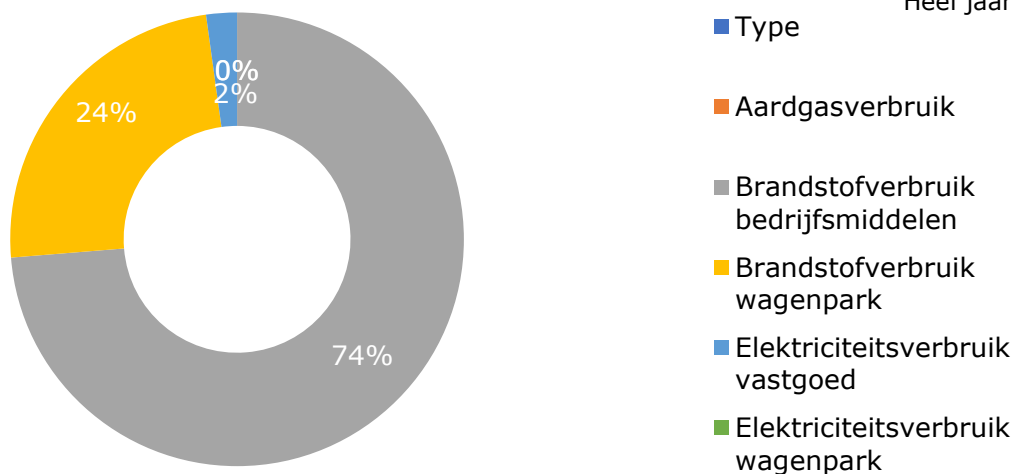
Aangezien meer dan 80% grootste emissiestromen van KZ Aanneming en Groenvoorziening brandstofverbruik is, en meer specifiek dieselverbruik, is er begin 2024 een beoordeling over het wagenpark uitgevoerd. De energiebeoordeling had als doel in kaart te brengen hoe duurzaam het huidige wagenpark van KZ Aanneming en Groenvoorziening is. Hierdoor kan er een betere afweging gemaakt worden bij het vervangen van het wagenpark. De uitkomst van deze beoordeling is terug te lezen onder "voorgaande energiebeoordelingen".

In onderstaande figuur worden de top 80% grootste energiestromen in GJ weergegeven.



## Figuur E1. Energieverbruik

2023  
Heel jaar



De geïdentificeerde grootste energiestromen worden hieronder geanalyseerd.

### 6.3.2 Analyse

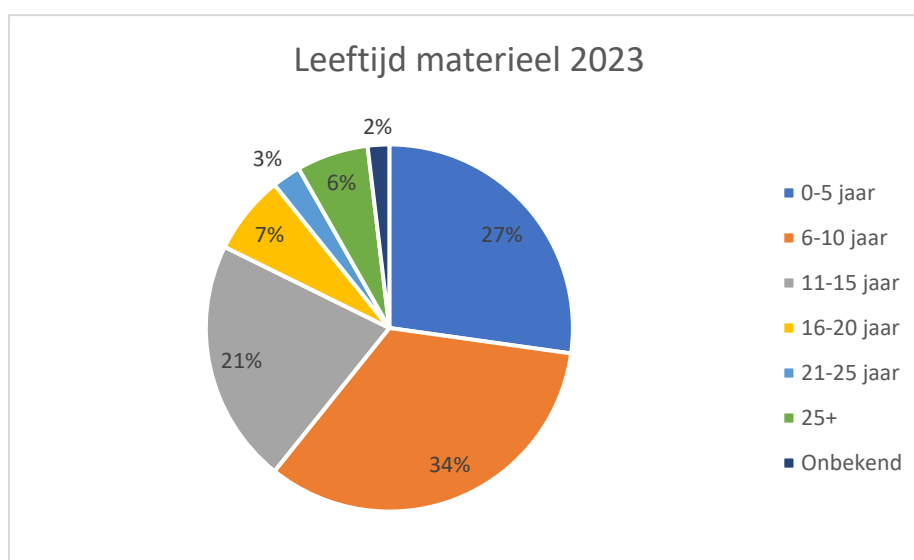
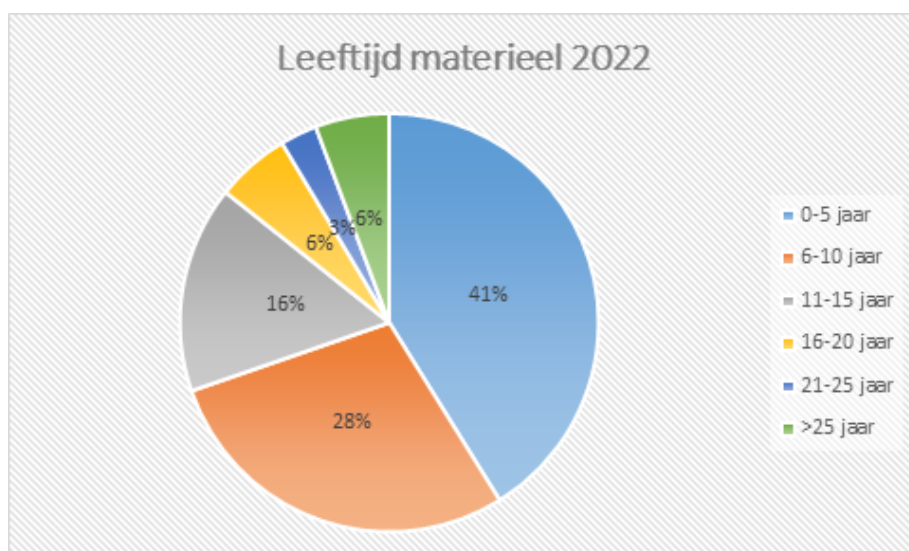
Begin 2024 is er samen met de interne CO<sub>2</sub>-verantwoordelijke gekeken of er wijzigingen hebben plaatsgevonden in het wagenpark en het machinepark. Begin 2024 is het machinepark geïventariseerd.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de leeftijd van het materieel dat in bezit is van KZ Aanneming & Groenvoorziening. Het materieel dat geanalyseerd is bestaat met name uit:

- Tractoren
- Klepelmaaiers
- Kettingzagen
- Heggenscharen
- Bosmaaiers
- Bladblazers

In totaal zijn 158 verschillende machines en apparaten geanalyseerd. Uit de analyse is gebleken 27% maximaal 5 jaar oud is. Vorig jaar kwam uit de analyse 41%. Dit jaar is de lijst nader bekeken en bleek dat er ook niet relevante stukken in de lijst zijn opgenomen. In de lijst van vorig jaar waren ook bijv. aanhangwagens mee genomen, die geen brandstof verbruiken. Hier is nu een slag in gemaakt. Het machinepark zal in de toekomst verder worden uitbereid met nieuwe machines en apparaten, als oud apparatuur wordt vervangen.

Bij het vervangen van handgereedschap, zal er altijd als eerst gekeken worden voor elektrisch handgereedschap in plaats van handgereedschap op brandstof. Daarnaast zal er in de toekomst gekeken worden naar hybride technologie bij machines.



In 2023 zijn er twee oudere bedrijfsbussen ingeruild voor twee nieuwe bussen. In 2023 is de eerste elektrische auto aangeschaft. In de toekomst zal er verder gekeken worden naar het aanschaffen van elektrische auto's.

### 6.3.3 Conclusies en aanbevelingen

De afgelopen jaren zijn verschillende energiebeoordelingen uitgevoerd. Gebaseerd op de voorgaande en bovenstaande analyses worden maatregelen benoemd die ervoor kunnen zorgen dat het gas-, elektriciteits- en brandstofverbruik de komende jaren afnemen.

#### Scope 1 Brandstofverbruik

- Toolboxmeeting het nieuwe draaien
- Toolboxmeeting het nieuwe rijden
- Aanschaffen elektrisch handgereedschap bij vervanging
- Transport: Slim plannen van (retour)vrachten
- Maandelijks controle bandenspanning
- Gebruik HVO80 en/of HVO100 brandstof



#### Scope 2 Elektriciteitsverbruik

- Bij vervanging/aankoop van computers, laptops, monitors, printers wordt aantoonbaar gekozen voor producten met het Energy Star label of met een EPEAT registratie.

### 6.4 Conclusie ambitiebepaling

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. heeft naar aanleiding van bovenstaande vergelijkingen en de maatregellijst geconcludeerd dat de reductiedoelstelling gepresenteerd in de volgende paragraaf voldoende ambitieus is. De organisatie schat zichzelf op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie in als middenmoot vergeleken met sectorgenoten. Zo hebben we inmiddels de eerste elektrische auto's aangeschaft en zijn de zonnepanelen geïnstalleerd. We hebben nog geen gebruik gemaakt van HVO100 in tegenstelling tot andere vergelijkbare bedrijven. Hier zouden we nog in kunnen verbeteren.

Op basis van scope 3 zijn we ook een goede middenmoot. We houden bij inkoop rekening met transport, maken zoveel mogelijk gebruik van lokale leveranciers.



Disclaimer & Colofon

### Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

### Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan KZ Aanneming & Groenvoorziening b.v.

Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

### Ondertekening

Auteur(s):	Marjolein Helder (Helder Idee)
Kenmerk:	CO <sub>2</sub> -Prestatieladder Verslag 2023
Datum:	12-2-2024
Versie:	1.0
Verantwoordelijke projectleider:	Tim Koning



## Bijlagen

### Bijlage A – Organizational boundary

#### Vaststelling van de organizational boundary

De organizational boundary is opgesteld volgens de eisen van *Greenhouse Gas Protocol – A Corporate Accounting and Reporting Standard:2004, hoofdstuk 3*, zoals beschreven in *Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1, hoofdstuk 4*. De equity share benadering is hierbij toegepast.

KZ Holding B.V. – Westerhaven 12, 1671CH Medemblik – KvK-nummer 52886166

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157

#### KvK uittreksel

Het startpunt van de organizational boundary is de juridische entiteit op de hoogste top van de hiërarchie, namelijk KZ Holding B.V. Vanuit de KvK wordt duidelijk dat het volledige concern er als volgt uitziet:

KZ Holding B.V. – Westerhaven 12, 1671CH Medemblik – KvK-nummer 52886166

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157

#### Toepassing van GHG Protocol

Vervolgens is de equity share benadering toegepast. Hier zijn de volgende conclusies uit voortgekomen over het toewijzen van CO<sub>2</sub>-emissies aan de organisatie:

KZ Aanneming & Groenvoorziening b.v. - 100%

#### Vaststelling van de organizational boundary

De organizational boundary zoals deze op het certificaat wordt vermeld is als volgt:

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157