



CO₂-Prestatieladder

Verslag 2026 – footprintjaar 2025

Organisatie:	KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V.
Contactpersoon:	Marjolein Helder
Adviesbureau:	Cumela
Publicatiedatum:	3-3-2026
Versie:	1.0



Inhoudsopgave

1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder	4
2 Directiebeoordeling	5
2.1 <i>Significante wijzigingen</i>	5
2.1.1 Organizational boundary	5
2.1.2 Referentiejaar	5
2.1.3 Plan van aanpak en CO ₂ -reductiedoelstellingen.....	5
2.1.4 Projecten met gunningvoordeel	5
Prestaties	6
2.1.5 CO ₂ -emissies, energieprestaties en energiebeoordeling.....	6
2.1.6 Energiebeleid en voortgang	6
2.1.7 Communicatie	6
2.1.8 Initiatieven	6
2.2 <i>Doeltreffendheid en toereikendheid van middelen</i>	6
2.3 <i>Status van acties uit voorgaande directiebeoordelingen</i>	7
2.4 <i>Bevindingen uit de interne audit</i>	7
2.5 <i>Bevindingen uit voorgaande externe audits</i>	7
2.6 <i>Kansen voor verbetering</i>	8
2.7 <i>Output van de directie</i>	8
2.8 <i>Budgetten en investeringen</i>	9
3 Leeswijzer	10
4 Beschrijving van de organisatie	11
4.1 <i>Introductie</i>	11
4.2 <i>Verantwoordelijke</i>	11
4.3 <i>Organizational boundary</i>	11
4.4 <i>Organisatiegrootte</i>	11
4.4.1 <i>Groottebepaling</i>	11
4.4.2 <i>Vrijstelling van normen</i>	12
4.5 <i>Projecten met gunningvoordeel</i>	12
5 Rapportage van de CO₂-emissie-inventaris.....	13
5.1 <i>Rapportage volgens ISO 14064-1</i>	13
5.2 <i>Referentiejaar en rapportagejaar</i>	13
5.2.1 <i>Significante veranderingen en herberekeningen</i>	14
5.3 <i>Kwantificeringsmethoden</i>	14
5.3.1 <i>Veranderingen van kwantificeringsmethoden</i>	14
5.4 <i>CO₂-emissie berekeningen</i>	14
5.4.1 <i>CO₂-emissies</i>	14
5.4.2 <i>Uitsluiting van overige GHG-emissies</i>	15
5.5 <i>Verbranding van biomassa en GHG-verwijderingen</i>	15
5.6 <i>Onzekerheden en impact</i>	15
5.7 <i>Verificatie</i>	15
6 Voortgang en ambitiebepaling	16



6.1	<i>Ambitie</i>	16
6.1.1	Vergelijking met sectorgenoten.....	16
6.1.2	SKAO maatregellijst	16
6.2	<i>CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang</i>	17
6.2.1	Hoofddoelstelling	17
6.2.2	Subdoelstellingen.....	18
6.2.3	Doelstellingen scope 3 en voortgang.....	18
6.3	<i>Energiebeoordeling</i>	18
6.3.1	Identificatie grootste energiestromen.....	19
6.3.2	Analyse elektriciteitsverbruik	19
6.3.3	Conclusies en aanbevelingen	21
6.4	<i>Conclusie ambitiebepaling</i>	21
Disclaimer & Colofon		22
Bijlagen		23
<i>Bijlage A – Organizational boundary</i>		23
Vaststelling van de organizational boundary.....		23
KvK uittreksel.....		23
Toepassing van GHG Protocol		23
Vaststelling van de organizational boundary.....		23



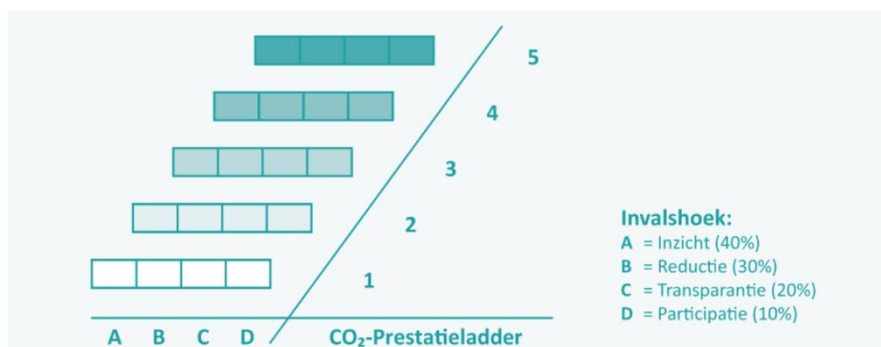
1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder

De CO₂-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO₂-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO₂-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO₂. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO₂-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO₂-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO₂-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, SKAO).





2 Directiebeoordeling

De directiebeoordeling van de CO₂-Prestatieladder vindt jaarlijks plaats om de continue geschiktheid, toereikendheid, doeltreffendheid en afstemming met de strategische richting van de organisatie te bewerkstelligen. Deze beoordeling is onderdeel van onze Plan-Do-Check-Act cyclus.

2.1 Significante wijzigingen

2.1.1 Organizational boundary

De organizational boundary is niet gewijzigd ten opzichte van vorig jaar. KZ Aanneming en Groenvoorziening maakt onderdeel uit van het concern KZ Holding B.V.. Deze holding is slechts een financieel rechtspersoon.

2.1.2 Referentiejaar

Zie paragraaf 5.2.

2.1.3 Plan van aanpak en CO₂-reductiedoelstellingen

Zie paragraaf 6.2.

2.1.4 Projecten met gunningvoordeel

Er is in het rapportagejaar één project met gunningvoordeel actief. Dit is het volgende project:

- Project is plantwerk bij de Gemeente Zaanstad

Tenminste halfjaarlijks wordt intern en extern gecommuniceerd over de CO₂-uitstoot, voortgang van doelstelling en maatregelen en mogelijkheid van individuele bijdrage van medewerkers. De footprint nieuwsbrief wordt gepubliceerd op de website en via de e-mail en toolboxmeeting gecommuniceerd met de medewerkers.

De communicatie over heel 2025 staat gepland voor de maand maart 2026. Daarnaast zal er tijdens bouwoverleg met opdrachtgevers gecommuniceerd worden over het CO₂-beleid van de organisatie.

Het project met gunningvoordeel loopt mee in de bedrijfsbrede doelstellingen. Er geldt geen aparte doelstelling voor het project. De CO₂ uitstoot 2019 was 30,97 ton. De totale uitstoot in 2025 was 18,92 ton.

De uitstoot wordt berekend a.d.h.v. aantal uren dat op dit project gewerkt heeft op o.a. de onderstaande categorieën.

- Man met bosmaaier
- Man met motorzaag
- Man met Thwaites
- Trekker met waterwagen
- Grondwerk
- Plantwerkzaamheden
- Kleine kipper
- Mobiele kraan
- Kleine tractor met machine
- Water geven beplanting
- Man met auto
- Robotmaaier

Totaal aantal uren brandstof verbruik wordt omgerekend naar totaal aantal liters Diesel verbruik. Dit is de basis voor de CO₂ uitstoot berekening.

De reductiemaatregelen op het project lopen gelijk met onze bedrijfsbrede maatregelen.



Prestaties

2.1.5 CO₂-emissies, energieprestaties en energiebeoordeling

CO₂-emissies

Zie paragraaf 5.4.

Energieprestaties

Zie paragraaf 6.3.

Energiebeoordeling

Zie paragraaf 6.3.

2.1.6 Energiebeleid en voortgang

CO₂-reductiedoelstelling

Zie paragraaf 6.2.

Het doel is om in 2028 ten opzichte van 2023 20% CO₂ te reduceren. We hebben een ambitieuze absolute doelstelling gezet. Over heel 2023 hebben we 356 ton CO₂ uitgestoten. Daardoor lopen we (nog niet) op schema. We hebben immers in 2025 398 ton uitgestoten en daarmee is de uitstoot 12% hoger ten opzichte van 2023. Toch verwachten we met de te nemen maatregelen voldoende te gaan reduceren.

Energie reductiedoelstelling

Zie paragraaf 6.3.

Dit is het tweede jaar dat we een doelstelling zetten op reduceren van energie (in GJ). Vorig jaar konden we hier nog geen uitspraken over doen.

In 2023 was de uitstoot 3992 GJ en in 2025 4127 GJ.

Dit is een toename van 3,38%.

2.1.7 Communicatie

Er wordt tenminste halfjaarlijks intern en extern gecommuniceerd over de CO₂-footprint, de voortgang van het plan van aanpak en de doelstellingen, de mogelijkheid van individuele bijdrage van medewerkers en de initiatieven. Dit gebeurt conform het hiervoor opgestelde communicatieplan. Deze communicatie omvat ook de projecten met gunningvoordeel indien aanwezig. Daarnaast worden op de website van de SKAO en op de eigen website de verplichte internetpublicaties geplaatst.

2.1.8 Initiatieven

Er wordt actief deelgenomen aan het CO₂-reductieinitiatief Sturen op CO₂ van Cumela. Het doel van deze deelname met sector- en/of ketenpartners is het uitwisselen van kennis en stimuleren van innovatie omtrent CO₂-reductie. Hiervoor wordt jaarlijks een budget vrijgemaakt, wat in deze directiebeoordeling geaccordeerd wordt.

Participatie sector- en keteninitiatieven geeft de organisatie aan dat er gebruik wordt gemaakt van de het overzicht op https://www.skao.nl/initiatieven_programma. Jaarlijks wordt geëvalueerd of deelname aan de initiatieven nog steeds als relevant en actueel wordt gezien en/of dat er eventuele andere geschikte initiatieven van toepassing kunnen zijn.

2.2 Doeltreffendheid en toereikendheid van middelen

De projectleider heeft beoordeeld dat het CO₂-reductiesysteem werkt naar behoren naar aanleiding van de bevindingen uit de interne audit met betrekking tot de doelstellingen per eis. Er is geen noodzaak voor wijzigingen in het opgestelde CO₂-managementsysteem, maatregelen of deelname aan initiatieven.

Daarnaast geeft het (per halfjaar) in kaart brengen van de emissiestromen veel inzicht in de energieverbruiken en geeft het handvatten om het verbruik gericht te reduceren. De interne communicatie over dit onderwerp draagt bij tot het vergroten van de bewustwording onder de medewerkers. Het certificaat is nog steeds van belang voor het binnen halen van opdrachten,



onze positie in de markt en duurzaamheidsambities. Om deze redenen vindt de projectleider het relevant om het certificaat te behouden. Er is geen behoefte aan extra middelen (tijd en opleiding) om dit te realiseren.

2.3 Status van acties uit voorgaande directiebeoordelingen

Uit voorgaande directiebeoordelingen zijn de volgende kansen voor verbetering naar voren gekomen:

- Het plaatsen van zonnepanelen op het dak, zodat de elektriciteit volledig zelf wordt opgewekt (100% groene stroom)
 - De zonnepanelen zijn medio juli 2023 geplaatst.
- In het inkoopbeleid wordt opgenomen bij de aanschaf van computers, laptop etc. rekening te houden met het Energy Star Label
 - Er zijn afgelopen jaar geen computers en/of laptops aangeschaft.
- In 2023 zullen alle chauffeurs de cursus "Het Nieuwe Draaien" gaan volgen.
 - De cursus is gevolgd door alle chauffeurs in 2023.
- In 2023 zullen alle chauffeurs de cursus "Het Nieuwe Rijden" gaan volgen.
 - De cursus is gevolgd door alle chauffeurs in 2023.
- Bij het vervangen van materieel zal er altijd eerst gekeken worden naar een elektrische of hybride optie. Daarbij zullen de prijs en functionaliteiten in acht worden genomen.
 - Dit voeren we standaard als beleid en hier wordt altijd naar gekeken.
- Er zal onderzoek gedaan worden naar het brandstofverbruik per machine, zodat er beter gemonitord kan worden welke machines het meeste brandstofverbruik.
 - Er is een overzicht opgesteld van alle machines met daarbij welke soort brandstof de machines verbruiken. De volgende stap is te onderzoeken hoeveel brandstof er verbruikt wordt per machine.
- Bij het vervangen van leaseauto's zal er gekeken worden naar een elektrische variant (komend jaar wordt het wagenpark uitbereid met elektrische leaseauto's).
 - In 2023 is er voor de uitvoerder een elektrische auto aangeschaft. In 2025 is er geen leaseauto vervangen.
- Er gaat gestart worden met het op afstand monitoren van vochtpercentages zodat de planning van het watergeven hierop aangepast kan worden en efficiënter wordt. Waardoor er minder rondes gereden worden.
 - Dit wordt gedaan.
- Gebruik duurzamere brandstof HVO100.
 - In 2025 is heel klein beetje gebruik gemaakt gemaakt van HVO100. Voor 2026 kopen we dit breder in te kunnen zetten.

2.4 Bevindingen uit de interne audit

De interne audit is uitgevoerd op door Ad Karelse, werkzaam bij De Cumela. De auditee was Marjolein Helder. Hieruit kwamen geen bijzonderheden naar voren.

Wel moeten de laatste documenten nog op de website geplaatst worden.

Bovenstaande punten worden komende maand opgepakt en uitgevoerd.

2.5 Bevindingen uit voorgaande externe audits

Uit voorgaande externe audit zijn de volgende aandachtspunten naar voren gekomen:

- Zorg ervoor dat het elektrisch laden wordt opgenomen in de footprint.
 - Maatregel: Elektrisch laden is opgenomen in de footprint.
- Zorg voor een nieuwe ketenanalyse nu de doelstelling is behaald en er geen voortgang meer mogelijk is..
 - Maatregel: We hebben besloten de doelstelling op de ketenanalyse door te laten lopen in 2025. Dit omdat we niet zeker zijn of we deze doelstelling vol kunnen houden. In 2026 gaan we de gehele keten opnieuw beoordelen en kijken waar we het meeste impact op kunnen behalen. Dit lijkt nu in eerste instantie het brandstofgebruik te zijn van onze eigen machines. Omdat we in 2026 het gehele systeem over gaan zetten naar de CO₂-prestatieladder versie 4.0 gaan we ons waarschijnlijk richten op de scope 1 en 2 omdat we daar de meeste impact kunnen behalen.



- Zorg voor deelname aan twee bijeenkomsten per jaar.
Maatregel: Tim heeft in maart en juni deelgenomen aan het sector initiatief 'Sturen op CO2' van de Cumela.

2.6 Kansen voor verbetering

Naar aanleiding van deze evaluatie zijn er kansen voor verbetering geïdentificeerd. Deze leiden tot de volgende acties voor komend jaar:

Scope 1 Brandstofverbruik

- Toolboxmeeting het nieuwe draaien
- Toolboxmeeting het nieuwe rijden
- Aanschaffen elektrisch handgereedschap bij vervanging
- Transport: Slim plannen van (retour)vrachten
- Maandelijks controle bandenspanning
- Gebruik HVO100 brandstof

Scope 2 Elektriciteitsverbruik

- Bij vervanging/aankoop van computers, laptops, monitors, printers wordt aantoonbaar gekozen voor producten met het Energy Star label of met een EPEAT registratie.

2.7 Output van de directie

De directie heeft geconcludeerd dat op basis van de resultaten uit de interne audit het CO2-reductiesysteem naar behoren werkt zoals te zien is in het behalen van de doelstelling. Er is geen extra behoefte aan aanvullende middelen.

De doelstelling van 2025 is niet gehaald. Het referentiejaar is 2023.

Totale reductie in 2028 20%.

- Reductie in 2024 2%
- Reductie in 2025 6%
- Reductie in 2026 10%
- Reductie in 2027 15%
- Reductie in 2028 20%

Doelstelling gaan we halen door de volgende (hoofd)reductiemaatregelen te nemen:

- 2 bedrijfsbussen vervangen voor elektrische bedrijfswagens, reductie van 8,5%
- Kleinere reductiemaatregelen
- Gebruik HVO100, reductie van 10%

De interne communicatie over dit onderwerp draagt bij tot het vergroten van de bewustwording onder de medewerkers.

Het opnemen van de CO2 doelstelling en maatregelen in het kwaliteitsregister wordt een belangrijke stap om tot de continue borging en bewustwording van de vastgestelde doelstelling/maatregelen op te pakken.

Het certificaat is nog steeds van belang voor het binnen halen van opdrachten, onze positie in de markt en duurzaamheidsambities. Om deze reden vindt de directie het nog steeds relevant om het certificaat te behouden en stelt hiervoor budget beschikbaar. Er is geen behoefte aan extra middelen (tijd, opleiding) om dit te realiseren.

Als kansen voor verbetering gaan we kijken naar elektrische bedrijfswagens, maar ook houden we de ontwikkelingen m.b.t. vervanging van bedrijfsmiddelen zoals de trekkers naar duurzame varianten nauw in de gaten. Dit is onze grootste categorie uitstoot waar we grootste besparing op kunnen doen.

We gaan ook komende jaar weer deelnemen aan het initiatief 'Sturen op CO2'.



2.8 Budgetten en investeringen

Voor het uitvoeren van het plan van aanpak, het behouden van het CO₂-Prestatieladder certificaat en participatie aan initiatieven hebben we als directie een budget beschikbaar gesteld. De kosten voor het jaarlijks onderhouden van de CO₂-Prestatieladder zijn als volgt:

€ 3000,-	Ondersteuning CO2 (cumela) Adviseurs per jaar
€ 2.300,-	Kosten certificering per jaar
€ 250,-	Contributie SKAO
€ 500,-	Initiatieven

De eventuele besparingen die de maatregelen opleveren, worden waar het kan gebruikt om te investeren in nieuwe maatregelen.

Ondertekening

Directiebeoordeling 2025

3-3-2026

1.0

Tim Koning



3 Leeswijzer

Dit dossier is opgebouwd uit verschillende documenten. In dit hoofdstuk wordt toegelicht welk doel elk document dient.

CO₂-verslag

Dit CO₂-verslag omvat de tekstuele informatie ter ondersteuning van het CO₂-managementsysteem. De opbouw van dit document is als volgt:

1. Introductie van de CO₂-Prestatieladder
2. Directiebeoordeling
3. Leeswijzer van de verschillende documenten in het dossier
4. Beschrijving van de organisatie
5. Rapportage van de CO₂-emissie-inventaris conform ISO 14061-1
6. Voortgang en ambitiebepaling

Bijlage A: Toelichting van de organizational boundary

CO₂-dashboard

Het Excel document "CO₂-dashboard" omvat de scope 1, 2 en business travel CO₂-emissies en energieverbruiken en de voortgang hiervan. In het tabblad "data" worden de brongegevens ingevoerd en gekoppeld aan de juiste CO₂-emissiefactoren van dat jaar vanuit het tabblad "input keuzevariabelen".

Acties, planning en verantwoordelijkheden

Het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden" omvat de stuurcyclus en het energiemanagement actieplan voor het onderhouden van het CO₂-managementsysteem. Hierin worden acties, planning en verantwoordelijkheden omschreven, belanghebbenden geïdentificeerd en wordt een checklist met de verplichte communicatie bijgehouden. Verder wordt de dataverzamelingsprocedure vastgelegd en het plan van aanpak voor CO₂-reductiemaatregelen inclusief berekening van de CO₂-reductiedoelstellingen omschreven.

CO₂-emissie-inventaris scope 3 en voortgang

Het Excel document "CO₂-emissie-inventaris scope 3 en voortgang" omvat de kwalitatieve en kwantitatieve scope 3 analyse. In de kwalitatieve analyse wordt het onderwerp voor de ketenanalyse bepaald en in de kwantitatieve analyse worden de scope 3 CO₂-emissies en de voortgang hiervan weergegeven. In het tabblad "data" worden de brongegevens ingevoerd en gekoppeld aan de juiste CO₂-emissiefactoren vanuit het tabblad "input keuzevariabelen".

Ketenanalyse

In dit document wordt de CO₂-uitstoot van een bepaalde keten geanalyseerd en wordt hierop een CO₂-reductiedoelstelling voor de keten opgesteld.



4 Beschrijving van de organisatie

4.1 Introductie

"KZ" Aanneming & Groenvoorziening B.V. is begin 1999 ontstaan na een fusie tussen Koning Aanneming -en Kraanverhuur en LBW B.V. Hierdoor werden een aannemingsbedrijf en een groenvoorzieningsbedrijf samengevoegd waardoor een nieuw bedrijf ontstond wat zowel in de Groenvoorziening als in de GWW-sector haar diensten verleend.

Onze klantenkring bestaat voornamelijk uit provincies, gemeentes, waterschappen, zorginstellingen, overheid-en semi-overheid, recreatieschappen en aannemers. Door onze grote diversiteit aan werkzaamheden kunnen wij onze klanten een breed pakket aan werkzaamheden aanbieden.

"KZ" Aanneming & Groenvoorziening B.V. is gecertificeerd voor de kwaliteitscertificaten ISO 9001 en VCA**. In 2021 zijn de BRL's Groenvoorziening en Boomverzorging van het Groenkeur en niveau 5 van de CO₂ prestatieladder weer behaald. Ook zijn wij vanaf januari 2022 gecertificeerd voor de NTA 8080.

4.2 Verantwoordelijke

Marjolein Helder is de interne verantwoordelijke voor het beheren van de CO₂-Prestatieladder. Zij draagt verantwoordelijkheid voor het uitzetten van taken, toewijzen van verantwoordelijkheden en het rapporteren aan het management. Voor het opstellen van alle bijbehorende documentatie voor het behouden van niveau 5 op de CO₂-Prestatieladder wordt de organisatie ondersteund door de Cumela.

4.3 Organizational boundary

Voor bedrijven – GHG-protocol methode

De organizational boundary is opgesteld volgens de eisen van *Greenhouse Gas Protocol – A Corporate Accounting and Reporting Standard:2004, hoofdstuk 3*, zoals beschreven in *Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, hoofdstuk 4*. De equity share benadering is hierbij toegepast.

De organizational boundary zoals deze op het certificaat wordt vermeld is als volgt:

KZ Holding B.V. – Westerhaven 12, 1671CH Medemblik – KvK-nummer 52886166
KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157

De volledige analyse is te vinden in Bijlage A van dit document.

4.4 Organisatiegrootte

4.4.1 Groottebepaling

De CO₂-Prestatieladder onderscheidt kleine, middelgrote en grote organisaties op basis van CO₂-uitstoot binnen de vastgestelde organizational boundary. Dit wordt gedaan volgens onderstaande tabel. Hierbij wordt eerst vastgesteld of de organisatie behoort tot de categorie "diensten" of tot de categorie "werken/leveringen" (conform Richtlijn 2014/24/EU). KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. behoort tot de categorie diensten.

	DIENSTEN	WERKEN/LEVERINGEN
Kleine organisatie (K)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal ($\leq$) 500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal ($\leq$) 500 ton per jaar, <u>en</u> de totale CO ₂ -uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal ($\leq$) 2.000 ton per jaar.



Middelgrote organisatie (M)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal ($\leq$) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot <i>van de kantoren en bedrijfsruimten</i> bedraagt maximaal ($\leq$) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot <i>van alle bouwplaatsen en productielocaties</i> bedraagt maximaal ($\leq$) 10.000 ton per jaar.
Grote organisatie (G)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt meer dan ($>$) 2.500 ton per jaar.	Overig

De CO₂-uitstoot is te vinden in de CO₂-emissie-inventaris rapportage in het document "CO₂-dashboard". Met deze uitstoot valt de organisatie in de categorie klein.

4.4.2 Vrijstelling van normeisen

Kleine organisatie: 5.A.2-2, 5.A.3, 4.C, 5.C, 4.D en 5D. Voor eis 4.A.1 hoeft de organisatie één ketenanalyse op te stellen.

4.5 Projecten met gunningvoordeel

Een project met gunningvoordeel is een project van een organisatie waarbij de CO₂-Prestatieladder een rol heeft gespeeld in de aanbesteding. Hierbij is het niet relevant of het gunningvoordeel wel of niet doorslaggevend is geweest bij het verkrijgen van de opdracht, of op welke manier de CO₂-Prestatieladder in de aanbesteding is gevraagd.

Met deze definitie in het achterhoofd, liep er één project met gunningvoordeel in het rapportagejaar. Dit is:

1. Project planten van bomen gemeente Zaanstad

De documentatie van dit project is opgenomen in het Project Impact Dashboard op de SKAO-pagina.



5 Rapportage van de CO₂-emissie-inventaris

5.1 Rapportage volgens ISO 14064-1

De CO₂-emissie-inventaris rapportage is opgesteld volgens de eisen uit ISO 14064-1, paragraaf 9.3.1. In onderstaande tabel is een kruistabel gemaakt van de onderdelen uit ISO 14064-1 en de vermelding in dit dossier.

ISO 14064-1 §9.3.1	BESCHRIJVING	VERMELDING
A	Description of the reporting organization	Verslag, H4
B	Person or entity responsible for the report	Verslag, §4.2
C	Reporting period covered	Verslag, §5.2
D, E	Documentation of organizational and reporting boundaries, including criteria to define significant emissions	Verslag, §4.3
F	Direct GHG emissions	CO ₂ -dashboard, tabblad "CO ₂ -emissie-inventaris", totaal scope 1 en Verslag, §5.4.1
G	Treatment of biogenic CO ₂ emissions and removals	Verslag, §5.5
H	GHG removals	Verslag, §5.5
I	Exclusion of sources or sinks	Verslag, §5.4.2
J	Indirect GHG emissions	CO ₂ -dashboard, tabblad "CO ₂ -emissie-inventaris", totaal scope 2 en business travel & Scope 3 – kwalitatieve en kwantitatieve analyse, tabblad "Kwantitatieve analyse", en Verslag, §5.4.1
K	Base year	Verslag, §5.2
L	Changes and recalculations	Verslag, §5.2.1
M	Quantification approaches	Verslag, §5.3
N	Changes to methodologies	Verslag, §5.3.1
O, T	Emission or removal factors used	Verslag, §5.3
P, Q	Uncertainties	Acties, planning en verantwoordelijkheden, tabblad "dataverzameling", en Verslag, §5.6
R	Statement in accordance with ISO 14064-1	Verslag, §5.1
S	Verification	Verslag, §5.7

5.2 Referentiejaar en rapportagejaar

Het jaar 2023 dient als referentiejaar voor de CO₂-reductiedoelstellingen en het monitoren van de CO₂-uitstoot. Dit rapport betreft rapportagejaar 2025. Alle volgende paragrafen in dit hoofdstuk betreffen het rapportagejaar zoals hier vermeld en de organisatie zoals omschreven in hoofdstuk 4 van dit CO₂-verslag.



5.2.1 Significante veranderingen en herberekeningen

Er zijn geen wijzigingen geweest in de keuze van het referentiejaar en de berekeningen van CO₂-emissies van dat jaar en daaropvolgende jaren. Er is een doelstelling geformuleerd voor 2028 met als referentiejaar 2023.

Dit jaar is een nieuwe opzet gebruikt bij de berekening van de scope 3 uitstoot. Hierbij is nu gebruik gemaakt van de nieuwe emissie factoren en is tevens de inflatie meegenomen. De cijfers van 2023 zijn ook gecorrigeerd om een eerste vergelijking te kunnen maken.

5.3 Kwantificeringsmethoden

Voor het kwantificeren van de CO₂-uitstoot is gebruik gemaakt van een Excelmodel waarbij alle energieverbruiken worden omgerekend naar CO₂-emissies. De bronnen van de energieverbruiken worden vermeld in het Excel document van de CO₂-emissie-inventaris van de organisatie. De emissiefactoren van de website www.co2emissiefactoren.nl worden gehanteerd, zoals omschreven in handboek 3.1 van de CO₂-Prestatieladder en volgens de toepassing zoals omschreven op www.co2emissiefactoren.nl. Omdat het gaat om specifieke emissiefactoren op nationaal niveau, zijn de gehanteerde emissiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van de data van de broeikasgas activiteiten naar de daarmee gepaard gaande CO₂-emissies. De emissiefactoren van de organisatie zullen te allen tijde meegaan met wijzigingen in de emissiefactoren van handboek 3.1 en daaropvolgende handboeken van de CO₂-Prestatieladder.

Er zijn geen verwijderingsfactoren van toepassing.

5.3.1 Veranderingen van kwantificeringsmethoden

Er zijn geen wijzigingen geweest in kwantificeringsmethoden. De scope 3 emissies zijn anders berekend voor 2023 en 2024 ten opzichte van de voorgaande jaren. Zie opmerking bij 5.2.1.

5.4 CO₂-emissie berekeningen

5.4.1 CO₂-emissies

In onderstaande tabel zijn de verbruiken en bijbehorende CO₂-emissies weergegeven voor scope 1, 2 en business travel.

TABEL M1. OVERZICHT CO ₂ -EMISSIONS, GEHELE ORGANISATIE					2025 Heel jaar	
TYPE EMISSIONSTROOM SCOPE 1	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)		
Aardgasverbruik		0 m ³	2.134	-		0,0%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel		81.006 liter	3.462	280,4		70,3%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - LPG		0 liter	1.792	-		0,0%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine		4.860 liter	3.059	14,9		3,7%
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO		29 liter	441	0,0		0,0%
Brandstofverbruik wagenpark - diesel		28.076 liter	3.462	97,2		24,4%
Brandstofverbruik wagenpark - benzine		2.039 liter	3.059	6,2		1,6%
Totaal scope 1				398,8		
TYPE EMISSIONSTROOM SCOPE 2	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)		
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom		625 kWh	497	0,3		0,1%
Elektriciteitsverbruik - groene stroom		8.337 kWh	0	-		0,0%
Elektriciteitsverbruik - wagens		0 kWh	497	-		0,0%
Warmtelevering - STEG centrale		0 GJ	25.050	-		0,0%
Totaal scope 2				0		
TYPE EMISSIONSTROOM BUSINESS TRAVEL	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)		
Zakelijk vervoer - gedeclareerde kilometers		0 km	193	-		0,0%
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer		0 km	20	-		0,0%
Vlieguren < 700 km		0 km	234	-		0,0%
Vlieguren 700-2500 km		0 km	172	-		0,0%
Vlieguren > 2500 km		0 km	157	-		0,0%
Totaal business travel				-		
TOTALE EMISSIONS SCOPE 1, 2 EN BUSINESS TRAVEL				399		



In onderstaande tabel zijn de CO₂-emissies weergegeven voor de verschillende emissiestromen in scope 3.

Categorie	ton CO2	emissie in %
Kapitaalgoederen	210,3	10,59%
Scope 1 (Aangekochte goederen / diensten)	0,0	0
Onderaannemers en inhuur	314,12	15,81%
Project gebonden leveranciers	1.348,1	67,87%
Diensten en personeel	65,0	3,27%
Afvalverwerking	48,7	2,45%
Totaal	1.986,3	100%

5.4.2 Uitsluiting van overige GHG-emissies

In handboek 3.1 van de CO₂-Prestatieladder is de rapportage van de CO₂-emissie-inventaris over alle broeikasgassen, uitgedrukt in CO₂-equivalenten nog niet verplicht. Het is dus niet vereist overige gassen, niet zijnde CO₂ (CH₄, N₂O, HFC's, PFC's en SF₆) die vrijkomen bij operaties van de organisatie, mee te nemen in de emissie-inventaris. Dit geldt ook voor koudemiddelen (refrigerants) en smeermiddelen. Daarom worden deze uitgesloten van deze emissie-inventaris rapportage.

5.5 Verbranding van biomassa en GHG-verwijderingen

Er vonden geen verbranding van biomassa en geen GHG-verwijderingen plaats. Ook heeft er geen compensatie plaatsgevonden.

5.6 Onzekerheden en impact

De onzekerheden en de impact daarvan worden omschreven in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden" op het tabblad "dataverzameling".

5.7 Verificatie

De organisatie heeft ervoor gekozen om de emissie-inventaris niet apart te laten verifiëren door een extern bureau. De CO₂-emissie-inventaris zal tijdens de externe audit middels een steekproef geverifieerd worden.



Voortgang en ambitiebepaling

5.8 Ambitie

Vanuit de CO₂-Prestatieladder wordt gevraagd om reductiedoelstellingen op te stellen die zowel ambitieus als realistisch zijn. Om te kunnen bepalen hoe ambitieus de doelstellingen en maatregelen zijn van de organisatie is gekeken naar sectorgenoten en is de maatregellijst van SKAO ingevuld.

5.8.1 Vergelijking met sectorgenoten

- **Sectorgenoot 1 | Stoop Groenvoorziening N5**

CO₂-footprint in referentiejaar: 2010

Doelstelling scope 1, 2 en business travel: 7% in 2025 ten opzichte van 2010

Doelstelling scope 3:

- 5% schoon gras leveren voor fermentatie
- 5% schoon gras leveren voor veevoer (hergebruik)
- Actief deelnemen met Biobased Economy
- 10% van de omzet van onderaannemers hebben een CO₂-perstatieladder niveau 3
- 50% van de onderaannemers komen uit de regio waar het werk zich bevindt
- Deelname vereist onderaannemers aan het nieuwe rijden/draaien
- Binnen Groencollectief Nederland initiëren van CO₂-reductie projecten
- Het papierverbruik verminderen door medewerkers

Meest significante maatregelen in het plan van aanpak:

- o Bij aanschaf van nieuwe bedrijfsbussen zal minimaal Euro 5 motoren worden aangeschaft.
- o Bij aanschaf van nieuwe bedrijfsauto's (kantoor) wordt gekeken naar de CO₂-uitstoot. Schone auto's zullen onder het personeel gepromoot worden. Er wordt een maximum gesteld van energielabel C bij aanschaf van nieuwe auto's.
- o Bij aanschaf van nieuwe vrachtauto's worden er alleen vrachtwagens met een Euro 6 motor gekocht.
- o Bij aanschaf van nieuwe tractoren worden er alleen tractoren met een TIER IV motor gekocht.
- o Gebruik elektrisch handgereedschap als het werk het toelaat.
- o Rijstijl aanpassen volgens nieuwe rijden.
- o Controleren bandenspanning maandelijks.

- **Sectorgenoot 2 | van Bodegom N5**

CO₂-footprint in referentiejaar: 436,15 ton CO₂

Doelstelling scope 1: 85% t.o.v. 2016

Scope 2: 100%, geen uitstoot

Meest significante maatregelen in het plan van aanpak:

- o In 2023 minimaal 50% HVO50 inzetten en waar mogelijk HVO100 toepassen
- o In 2025 in totaal 10% van het handmateriaal geëlektrificeerd hebben
- o Het onderhouden van materieel en verduurzamen van het machinepark
- o Het toepassen van Het Nieuwe Rijden en Het nieuwe Draaien

5.8.2 SKAO maatregellijst

De algemene conclusie naar aanleiding van de maatregellijst is dat de organisatie al vrij vooruitstrevend is op het gebied gasloos pand, gebruik zonnepanelen en elektrificeren van het elektrische handgereedschap. Echter zijn er nog voldoende maatregelen te nemen om het



fossiele brandstof verbruik te verminderen, zoals het inzetten van volledig elektrische auto's, gebruik van biobrandstoffen.

5.9 CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO₂-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

5.9.1 Hoofddoelstelling

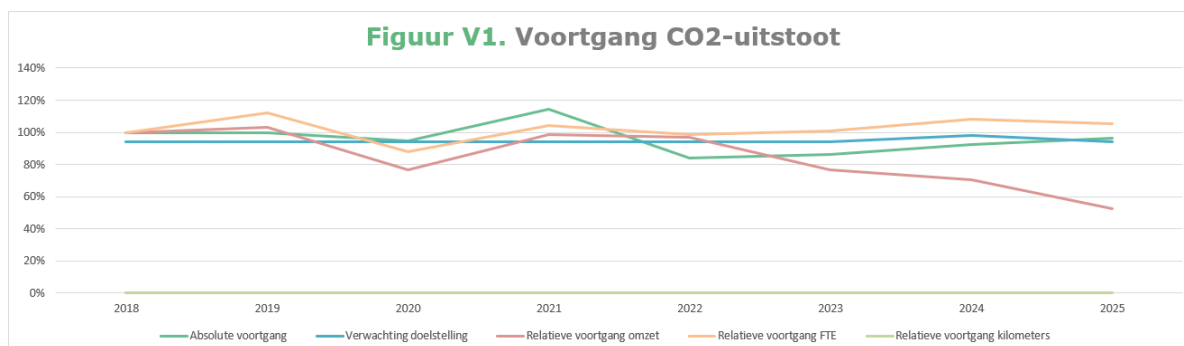
HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. wil in 2028 ten opzichte van 2023 20% minder CO₂ uitstoten

Deze doelstelling is absoluut.

JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

2024	2%
2025	6%
2026	10%
2027	15%
2028	20%



Wij willen deze doelstelling gaan realiseren door:

Het vervangen van 2 bedrijfsbussen (Renault Trafic) voor elektrische bedrijfswagens

- In totaal gebruiken we nu ongeveer 26000 liter diesel voor wagenpark
26000/5 (bussen) betekend 5200 liter per bus per jaar
2 bussen vervangen betekend dan ruim 10.000 liter besparing
 $10.000 \times 3,265 = 32.650$ 32 ton uitstoot vermindering

30 ton uitstoot op 355 (totale uitstoot in 2023) = 8,5%

+ 2% reductie door kleine maatregelen

+10% reductie door gebruik HVO100 brandstof op projecten

5.9.2 Subdoelstellingen

SUBDOELSTELLINGEN		
	DOELSTELLING	VOORTGANG
Scope 1	80%	N.v.t.
Scope 2	100%	Geen scope 2 uitstoot in 2025
Business travel	100%	Geen business travel
Groene stroom	100%	Er wordt 100% groene stroom ingekocht
Alternatieve brandstoffen	10% reductie door gebruik HVO100 brandstoffen	Er is nog een minimale hoeveelheid van 19 liter HVO100 ingezet.

6.2.3 Doelstellingen scope 3 en voortgang

De kwalitatieve analyse is nog actueel.

Ketenanalyse – Planten van bomen

KZ aanneming & Groenvoorziening wil in 2024/2025 80% CO₂ reduceren ten opzichte van 2021 in de keten transport. De volledige ketenanalyse inclusief onderbouwing van deze doelstelling is te vinden in het document "Update 2025 Ketenanalyse".

Om reductiemogelijkheden in scope 3 van deze keten te bepalen is gekozen voor het transport van de palen de CO₂-uitstoot berekend over 2021. Dit is een onderdeel met de grootste uitstoot in deze keten. In deze ketenanalyse zijn de gegevens afkomstig van alle boomplantwerkzaamheden en de daarbij ingekochte palen gedurende 2021. Zo kon er nauwkeuring worden berekend wat de emissie is.

KZ Aanneming- en Groenvoorziening wil in samenwerking met leveranciers de CO₂- uitstoot in de keten verminderen. Om dit uit te voeren zijn verschillende reductiemogelijkheden opgesomd.

Als reductiemogelijkheden voor het transport stond gepland in 2024 alle palen in te kopen bij 1 leverancier. Dit is daadwerkelijk ook uitgevoerd. In 2025 en 2025 zijn alle palen ingekocht bij van Swaay hout.

Tweede reductiemogelijkheid is dat er niet meer dan 2 leveringen plaats vinden in 2024 en 2025 van boompalen.

In 2025 zijn 3 leveringen geweest van boompalen. Dit is ten opzicht van 2023 een vermindering van 2 leveringen.

Totaal is dit een vermindering van 237,44 kg CO₂ uitstoot ten opzichte van 2021.

Ons doel is hiermee niet gehaald in 2025. Het is wel wenselijk dit doel te continueren voor 2026.

Volgens de nieuwe CO₂-Prestatieladder norm (niveau 5) is het strategisch verstandiger om onze reductie-inspanningen te richten op de grootste bronnen van uitstoot binnen onze eigen organisatie, met name scope 1 en 2. Het brandstofverbruik van onze eigen machines vormt hierbij het grootste deel van onze uitstoot, en biedt daarom het grootste potentieel voor CO₂-reductie. Verdere ketenanalyses zullen in dit kader worden afgestemd op de gebieden waar de meeste impact kan worden gerealiseerd.

5.10 Energiebeoordeling

Het doel van deze energiebeoordeling is de huidige en de historische energieverbruiken van de voorliggende jaren van KZ Aanneming & Groenvoorziening in kaart te brengen. Middels de energiebeoordeling wordt inzicht verkregen in de grootste energieverbruikers binnen de organisatie. De CO₂-Prestatieladder vereist dat er inzicht wordt verkregen in de 80% grootste

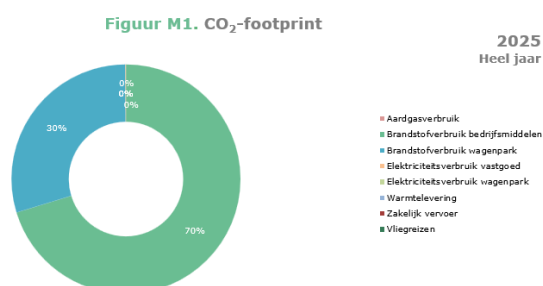
verbruikers. Hierdoor kunnen de belangrijkste processen, gebouwen en/of activiteiten die bijdragen aan CO₂-uitstoot effectief aangepakt worden. De uitgebreide analyse is uitgevoerd in Excel en is op te vragen bij de externe adviseur. Deze energiebeoordeling is uitgevoerd over 2025.

5.10.1 Identificatie grootste energiestromen

De 80% grootste emissiestromen in 2025 van KZ Aanneming en Groenvoorziening zijn:

- Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen 70%
- Brandstofverbruik wagenpark 24%

In onderstaande figuur worden de top 80% grootste energiestromen in GJ weergegeven.



Dit betreft met name dieselverbruik. Van de totaal afgenomen liters brandstof (116.010 liter) is slechts 6899 liter benzine. Dat komt neer op 5,95% van het totale brandstofverbruik.

De uitkomst van de grootverbruikers komt overeen met afgelopen jaren.

JAREN	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
DIESEL BEDRIJFSMIDDELEN	64%	62%	68%	74%	74%	75%	73%	70%
DIESEL WAGENPARK	29%	28%	21%	17%	17%	24%	23%	30%
	93%	90%	89%	91%	91%	99%	96%	100%

Aangezien meer dan 80% grootste emissiestromen van KZ Aanneming en Groenvoorziening brandstofverbruik is, en meer specifiek dieselverbruik, is er begin 2025 een beoordeling over het wagenpark uitgevoerd. De energiebeoordeling had als doel in kaart te brengen hoe duurzaam het huidige wagenpark van KZ Aanneming en Groenvoorziening is. Hierdoor kan er een betere afweging gemaakt worden bij het vervangen van het wagenpark. De bron hiervan is het document "Machine overzicht 2024".

5.10.2 Analyse

Begin 2026 is er samen met de interne CO₂-verantwoordelijke gekeken of er wijzigingen hebben plaatsgevonden in het wagenpark en het machinepark. Begin 2026 is het machinepark geïnterviewd.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de leeftijd van het materieel dat in bezit is van KZ Aanneming & Groenvoorziening. Het materieel dat geanalyseerd is bestaat met name uit:

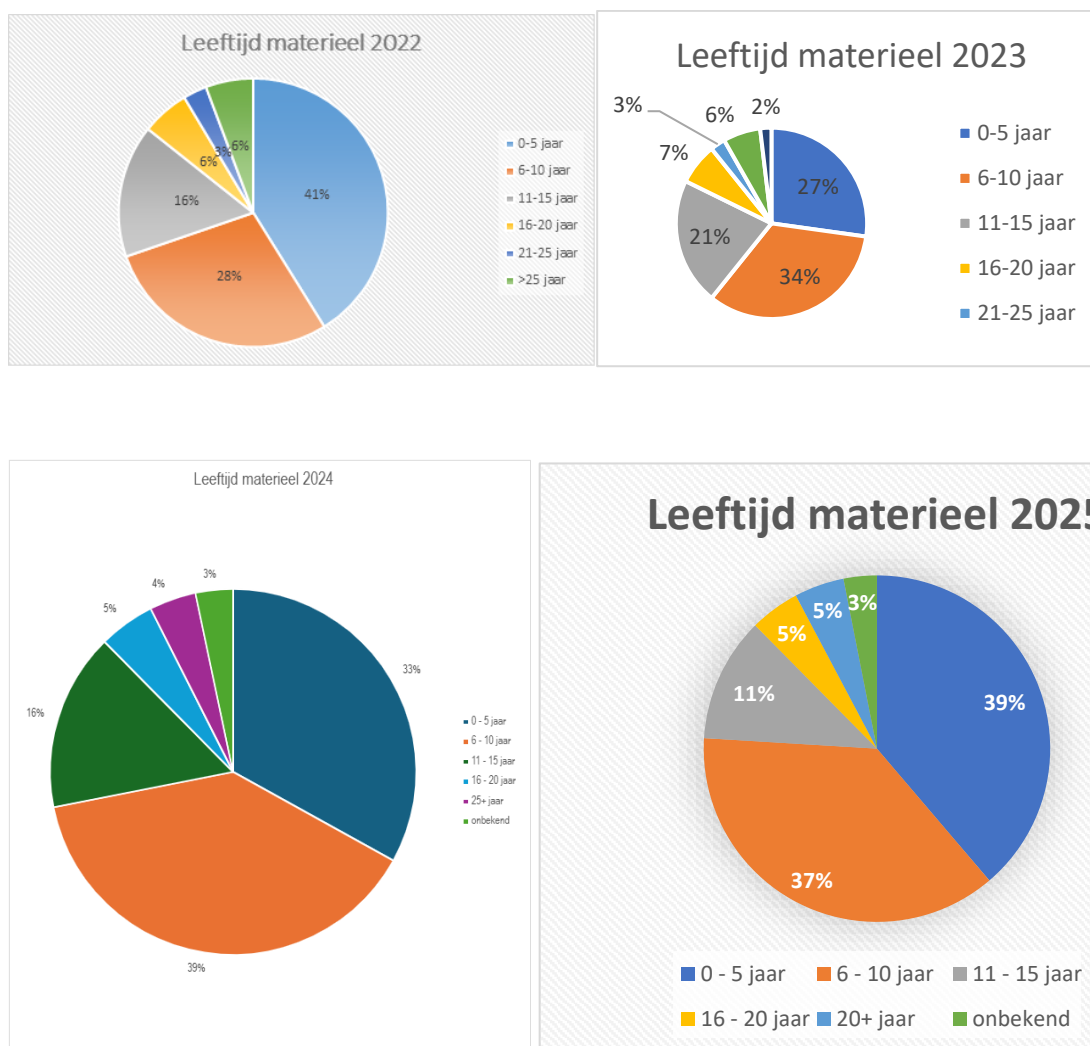
- Tractoren
- Klepelmaaiers
- Kettingzagen
- Heggenscharen
- Bosmaaiers



- Bladblazers
- Bedrijfswagens

In totaal zijn 129 verschillende machines en apparaten geanalyseerd. Uit de analyse is gebleken 39% maximaal 5 jaar oud is. Vorig jaar kwam uit de analyse 40%. Voor deze lijst is enkel gekeken naar het materiaal wat brandstof verbruikt. Apparatuur als aanhangers die geen brandstof verbruiken zijn uit de lijst gefilterd.

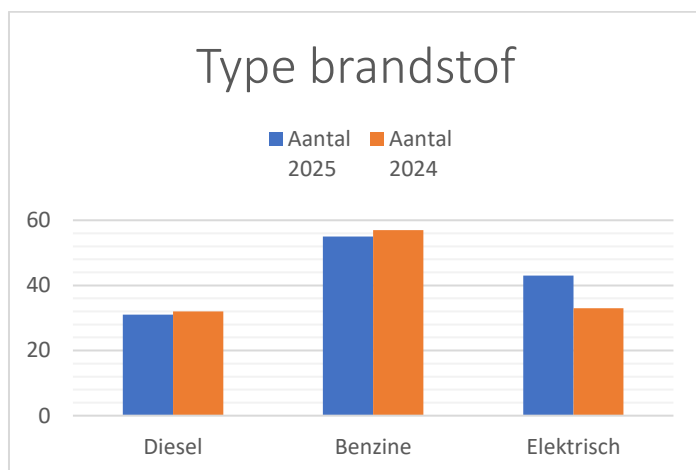
Het machinepark zal in de toekomst verder worden uitbereid met nieuwe machines en apparaten, als oud apparatuur wordt vervangen. Bij het vervangen van handgereedschap, zal er altijd als eerst gekeken worden voor elektrisch handgereedschap in plaats van handgereedschap op brandstof. Daarnaast zal er in de toekomst gekeken worden naar hybride technologie bij machines.



Dit jaar is voor het eerst bij al het materiaal een brandstoftype toegevoegd. Hierdoor kan beter worden bijgehouden wat de voortgang is van elektrificatie van het machinepark. Met name het kleine materieel wordt nu ingezet op elektrische alternatieven wanneer deze beschikbaar zijn. Vanuit het wagenpark is op dit moment één voertuig elektrisch.

Overzicht brandstof	Aantal 2025
Diesel	31

Benzine	55
Elektrisch	43
Totaal	129



Hieruit blijkt dat op dit moment 33% van al het materieel elektrisch is. De komende jaren zal worden bijgehouden jaar op jaar wat de voortgang hiervan is.

5.10.3 Conclusies en aanbevelingen

De afgelopen jaren zijn verschillende energiebeoordelingen uitgevoerd. Gebaseerd op de voorgaande en bovenstaande analyses worden maatregelen benoemd die ervoor kunnen zorgen dat het gas-, elektriciteits- en brandstofverbruik de komende jaren afnemen.

Scope 1 Brandstofverbruik

- Toolboxmeeting het nieuwe draaien
- Toolboxmeeting het nieuwe rijden
- Aanschaffen elektrisch handgereedschap bij vervanging
- Transport: Slim plannen van (retour)vrachten
- Maandelijks controle bandenspanning
- Gebruik HVO50 en/of HVO100 brandstof
- Verder inzetten op elektrificatie wagenpark

Scope 2 Elektriciteitsverbruik

- Bij vervanging/aankoop van computers, laptops, monitors, printers wordt aantoonbaar gekozen voor producten met het Energy Star label of met een EPEAT registratie.

5.11 Conclusie ambitiebepaling

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. heeft naar aanleiding van bovenstaande vergelijkingen en de maatregellijst geconcludeerd dat de reductiedoelstelling gepresenteerd in de volgende paragraaf voldoende ambitieus is. De organisatie schat zichzelf op het gebied van CO₂-reductie in als middenmoot vergeleken met sectorgenoten. Zo hebben we inmiddels de eerste elektrische auto's aangeschaft en zijn de zonnepanelen geïnstalleerd. We hebben nog geen (minimaal) gebruik gemaakt van HVO100 in tegenstelling tot andere vergelijkbare bedrijven. Hier zouden we nog in kunnen verbeteren, al zijn we hiervoor ook afhankelijk van opdrachtgevers.

Op basis van scope 3 zijn we ook een goede middenmoot. We houden bij inkoop rekening met transport, maken zoveel mogelijk gebruik van lokale leveranciers.



Disclaimer & Colofon

Ondertekening

Auteur(s):	Marjolein Helder (Helder Idee)
Kenmerk:	CO ₂ -Prestatieladder Verslag 2026 – footprintjaar 2025
Datum:	3-3-2026
Versie:	1.0
Verantwoordelijke projectleider:	Tim Koning



Bijlagen

Bijlage A – Organizational boundary

Vaststelling van de organizational boundary

De organizational boundary is opgesteld volgens de eisen van *Greenhouse Gas Protocol – A Corporate Accounting and Reporting Standard:2004, hoofdstuk 3*, zoals beschreven in *Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, hoofdstuk 4*. De equity share benadering is hierbij toegepast.

KZ Holding B.V. – Westerhaven 12, 1671CH Medemblik – KvK-nummer 52886166

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157

KvK uittreksel

Het startpunt van de organizational boundary is de juridische entiteit op de hoogste top van de hiërarchie, namelijk KZ Holding B.V. Vanuit de KvK wordt duidelijk dat het volledige concern er als volgt uitziet:

KZ Holding B.V. – Westerhaven 12, 1671CH Medemblik – KvK-nummer 52886166

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157

Toepassing van GHG Protocol

Vervolgens is de equity share benadering toegepast. Hier zijn de volgende conclusies uit voortgekomen over het toewijzen van CO₂-emissies aan de organisatie:

KZ Aanneming & Groenvoorziening b.v. – 100%

Vaststelling van de organizational boundary

De organizational boundary zoals deze op het certificaat wordt vermeld is als volgt:

KZ Aanneming & Groenvoorziening B.V. - Westlanderweg 55 1775 TJ Middenmeer – KvK-nummer 37071157